

Zarządzenie Nr EK.120.68.2019
Burmistrza Kłobucka
z dnia 13 czerwca 2019 r.

w sprawie zasad przydzielania pracownikom Urzędu Miejskiego w Kłobucku środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego

Na podstawie art. 237⁸ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.) oraz § 40 ust. 3 Regulaminu pracy Urzędu Miejskiego w Kłobucku wprowadzonego zarządzeniem Nr EK.120.40.2019 Burmistrza Kłobucka z dnia 15 marca 2019 r. z późn. zm.

zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się:

- 1) tabelę norm przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego, stanowiącą załącznik nr 1 do zarządzenia;
- 2) tabelę norm przydziału środków higieny osobistej, stanowiącą załącznik nr 2 do zarządzenia;
- 3) tabelę norm przydziału napojów i wody mineralnej, stanowiącą załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 2

Wydanie środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz wypłata ekwiwalentu podlega ewidencji w imiennej „Karcie przydziału odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej, a także wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za używanie własnej odzieży i obuwia oraz ich pranie i konserwację”, której wzór stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia.

§ 3

1. Pracodawca wyposaża pracownika w środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze przed przystąpieniem pracownika do pracy.
2. Pracownik używa przydzielone mu środki ochrony indywidualnej do czasu utraty przez te środki właściwości ochronnych. Środek, którego termin przydatności do użycia, określony przez producenta minął, uważa się za nieprzydatny do użycia, czyli za taki, który utracił już właściwości ochronne.
3. Okresy używalności odzieży i obuwia roboczego określa tabela, o której mowa w § 1 zarządzenia. Okresy używalności przydzielonej rzeczy przedłuża się odpowiednio w przypadku, gdy przerwa w wykonywaniu pracy przez pracownika miała charakter ciągły i trwała, co najmniej 1 miesiąc.
4. W razie utraty cech ochronnych określonych przez producenta środków ochrony indywidualnej lub odzieży i obuwia roboczego przed upływem okresu używalności określonego w tabeli przydziału, pracownikowi należy przydzielić nowe. Utratę cech ochronnych należy udokumentować w protokole przedwczesnego zużycia.

5. Przydzielone środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze powinny być oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadać deklarację zgodności z obowiązującymi normami.
6. Pracownik zobowiązany jest użytkować przydzielone mu środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze, zgodnie z przeznaczeniem i dbać o ich należyty stan użytkowy oraz higieniczno-sanitarny.
7. Powierzone pracownikowi środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze stanowią własność pracodawcy. Odzież i obuwie robocze po upływie okresu ich używalności przechodzi na własność pracownika.

§ 4

1. Dopuszcza się możliwość używania przez pracownika za jego zgodą własnej odzieży i obuwia roboczego (spełniającego wymagania bhp).
2. W przypadku używania przez pracownika jego własnej odzieży i obuwia roboczego, pracownikowi przysługuje wypłata ekwiwalentu za każdy miesiąc używania własnej odzieży i obuwia roboczego, naliczonego na podstawie cen rynkowych odzieży i obuwia roboczego oraz okresu użytkowania określonego w tabeli przydziału dla danego asortymentu.
3. Ekwiwalent, o którym mowa w ust. 2 wypłacany jest w terminach:
 - 1) do 30 czerwca za I półrocze;
 - 2) do 31 grudnia za II półrocze.
4. W przypadku rozwiązania z pracownikiem umowy o pracę, ekwiwalent jest wypłacany razem z wypłatą innych należności w wysokości proporcjonalnej do przepracowanego czasu.

§ 5

1. W razie braku możliwości zapewnienia przez pracodawcę prania i konserwacji odzieży roboczej, czynności te mogą być wykonywane przez pracownika we własnym zakresie.
2. Z tytułu wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 pracodawca wypłaca pracownikowi ekwiwalent pieniężny, w wysokości:
 - 1) 5 zł miesięcznie dla osób zatrudnionych na stanowisku archiwisty, dozorca, kierowcy samochodu osobowego i operatora urządzeń powielających;
 - 2) 8 zł miesięcznie dla osób zatrudnionych na stanowisku sprzątaczkę;
 - 3) 10 zł miesięcznie dla osób zatrudnionych na stanowisku konserwatora i robotnika gospodarczego.
3. Ekwiwalent, o którym mowa w ust. 2 wypłacany jest w terminach:
 - 1) do 30 czerwca za I półrocze;
 - 2) do 31 grudnia za II półrocze.
4. Ekwiwalent nie przysługuje pracownikowi za miesiące, w których przerwa w wykonywaniu pracy przez pracownika miała charakter ciągły i trwała, co najmniej 3 tygodnie.

§ 6

Na podstawie pisemnego wniosku kierownika wydziału lub bezpośredniego przełożonego, pracodawca może wyrazić zgodę na wyposażenie pracownika (nie będącego w wykazie osób uprawnionych), w środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie ochronne, w przypadku, gdy został oddelegowany do pracy w warunkach mogących stwarzać zagrożenie dla jego zdrowia.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Kłobuck.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Kłobucka
Jerzy Zakrzewski

Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego

Lp.	Stanowisko	Zakres wyposażenia R – odzież i obuwie robocze O – ochrona indywidualna	Okres używalności	Uwagi
1.	archiwista, operator urządzeń powielających	R – fartuch roboczy płócienny lub z tkanin syntetycznych O – rękawice bawełniane O – półmaska filtrująca	12 m-cy do zużycia do zużycia	Dopuszczalne jest stosowanie własnej odzieży
2.	kierowca samochodu osobowego	R – fartuch roboczy płócienny lub z tkanin syntetycznych O – rękawice ochronne O – kamizelka ostrzegawcza odblaskowa O – okulary ochronne	12 m-cy do zużycia 24 m-ce 24 m-ce	Dopuszczalne jest stosowanie własnej odzieży
3.	sprzątaczką	R – fartuch roboczy z tkanin syntetycznych R – obuwie profilaktyczne antyślizgowe R – chustka na głowę O – rękawice gumowe	12 m-cy 12 m-cy 12 m-cy do zużycia	Dopuszczalne jest stosowanie własnej odzieży i obuwia roboczego
4.	dozorca	R – fartuch roboczy płócienny lub z tkanin syntetycznych O – rękawice ochronne	12 m-cy do zużycia	Dopuszczalne jest stosowanie własnej odzieży
5.	konserwator, robotnik gospodarczy	R – ubranie drelchowe (spodnie + bluza) R – koszula flanelowa R – obuwie robocze R – czapka lub beret R – kurtka przeciwdeszczowa letnia R – kurtka przeciwdeszczowa ocieplana O – rękawice ochronne	12 m-cy 12 m-cy 12 m-cy 12 m-cy 36 m-cy 36 m-cy do zużycia	Dopuszczalne jest stosowanie własnej odzieży i obuwia roboczego

R – odzież i obuwie robocze
O – ochrona indywidualna

Burmistrz Kłobucka
Jerzy Zakrzewski

Tabela norm przydziału środków higieny osobistej

Lp.	Stanowisko pracy	Ilość przydzielonych środków higieny osobistej na półrocze (6 miesięcy)				
		pasta BHP	krem ochronny do rąk	mydło (kostka/płyn 100g/100ml)	ręcznik	
1.	pracownik na stanowisku urzędniczym	-	-	6	1	
2.	stanowiska pomocnicze i obsługi	dozorca, operator urządzeń powielających	-	-	6	1
3.		sprzątaczką	-	3	6	1
4.		konserwator, robotnik gospodarczy	3	3	6	1
5.		kierowca samochodu osobowego	1	1	6	1

Burmistrz Kłobucka
Jerzy Zakrzewski

Załącznik nr 3
do Zarządzenia Nr EK.120.68.2019
Burmistrza Kłobucka
z dnia 13.06.2019 r.

Tabela norm przydziału napojów i wody mineralnej

Lp.	Stanowisko	Rodzaj napoju
1.	wszyscy pracownicy urzędu w okresie letnim w dniach uzasadniających wydanie	woda mineralna 0,5 l (w miarę potrzeb)
2.	wszyscy pracownicy urzędu	herbata 50 g / miesiąc

Burmistrz Kłobucka
Jerzy Zakrzewski

(pieczęć zakładu pracy)	KARTA EWIDENCYJNA PRZYDZIAŁU ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ, ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO, A TAKŻE WYPŁATY EKWIWALENTU PIENIĘŻNEGO ZA UŻYWANIE WŁASNEJ ODZIEŻY I OBUWIA ORAZ ICH PRANIE I KONSERWACJĘ
-------------------------	---

Imię i nazwisko pracownika: Nr karty:
Stanowisko pracy:

ROK	ODZIEŻ ROBOCZA				OBUWIE ROBOCZE			ŚRODKI OCHRONY INDYWIDUALNEJ		
	NAZWA	j.m	Ilość	Okres używ.	NAZWA	Ilość par	Okres używ.	NAZWA	Ilość par	Okres używ.

WYPŁACONY EKWIWALENT PIENIĘŻNY

ROK	Okres wypłaty (od – do)	ZA UŻYWANIE WŁASNEJ ODZIEŻY		ZA UŻYWANIE WŁASNEGO OBUWIA		ZA PRANIE I KONSERWACJĘ ODZIEŻY	
		Data zlec. wypł.	Kwota zł	Data zlec. wypł.	Kwota zł	Data zlec. wypł.	Kwota zł

Burmistrz Kłobucka
Jerzy Zakrzewski