

UCHWAŁA NR 142/XIV/2019
RADY MIEJSKIEJ W KŁOBUCKU

z dnia 12 listopada 2019 r.

w sprawie zasad i trybu udzielania oraz sposobu rozliczania dotacji celowych w 2020 r., na dofinansowanie kosztów zadań inwestycyjnych z zakresu ochrony środowiska, związanych z ochroną powietrza, polegających na modernizacji systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Kłobuck, realizowanych przez osoby fizyczne

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019 r. poz. 506 z póź. zm.), art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2019 r. poz. 1396 z późn. zm.) **Rada Miejska w Kłobucku uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się zasady i tryb udzielania oraz sposób rozliczania dotacji celowych w 2020 r., na dofinansowanie kosztów zadań inwestycyjnych z zakresu ochrony środowiska, związanych z ochroną powietrza, polegających na modernizacji systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Kłobuck, realizowanych przez osoby fizyczne, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kłobucka

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Kłobucku

Josef
inż. **Josef Batóg**

Zasady i tryb udzielania oraz sposób rozliczania dotacji celowych w 2020 r., na dofinansowanie kosztów zadań inwestycyjnych z zakresu ochrony środowiska, związanych z ochroną powietrza, polegających na modernizacji systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Kłobuck, realizowanych przez osoby fizyczne (zwane dalej procedurą)
Kryteria wyboru zadań inwestycyjnych

§ 1. 1. Gmina Kłobuck udziela dotacji celowej z budżetu gminy Kłobuck dla osób fizycznych, na dofinansowanie zadań inwestycyjnych polegających na zdemontowaniu i zlikwidowaniu źródła ciepła (kotła) starego typu opalanego węglem, miałem, koksem lub ekogroszkiem i zastąpieniu go:

- 1) podłączeniem do sieci ciepłowniczej;
- 2) ogrzewaniem elektrycznym (za wyjątkiem przenośnych urządzeń grzewczych);
- 3) kotłem gazowym;
- 4) kotłem olejowym;
- 5) kotłem na paliwo stałe z automatycznym sposobem zasilania paliwem bez rusztu awaryjnego, który spełnia minimum standard emisyjny zgodny z 5 klasą granicznych wartości emisji zanieczyszczeń normy PN-EN 303-5:2012 dla urządzeń z automatycznym sposobem zasilania paliwem, co potwierdza się zaświadczeniem wydanym przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation) – w przypadku braku technicznych lub ekonomicznych możliwości podłączenia obiektu budowlanego do sieci ciepłowniczej lub sieci gazowej.

2. Celem udzielonej dotacji jest osiągnięcie efektu ekologicznego oraz poprawa stanu środowiska i zmniejszenie uciążliwości dla mieszkańców, wynikających z zanieczyszczenia powietrza i powstającego w związku z nim smogu. Poprzez efekt ekologiczny należy rozumieć zmniejszenie ilości zanieczyszczeń (głównie: pyłu zawieszonego PM10, PM2,5, benzo(a)pirenu) wprowadzanych do powietrza w relacji przed i po zrealizowaniu zadania inwestycyjnego, będącego przedmiotem dotacji.

3. Dofinansowanie nie przysługuje jeżeli układ grzewczy stanowią dwa równoważne źródła ciepła włączone w instalację c.o., jak np. kocioł węglowy wraz z gazowym, kocioł węglowy wraz z olejowym, wymiennik ciepła i kocioł węglowy. Dopuszcza się stosowanie źródeł pomocniczych np. dogrzewanie za pomocą kominka, energii elektrycznej.

4. O dofinansowanie mogą ubiegać się osoby fizyczne, które:

- 1) posiadają tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się budynek lub lokal mieszkalny, w którym zamierza się instalować ekologiczne urządzenie grzewcze oraz pisemną zgodę właściciela/współwłaścicieli nieruchomości na wykonanie zadania inwestycyjnego a w przypadku współposiadania również pisemną zgodę współposiadaczy;
- 2) zamierzają zlikwidować poprzez złomowanie kocioł węglowy w istniejącym budynku mieszkalnym, oddanym do użytkowania minimum 5 lat przed datą złożenia wniosku;
- 3) planują wymianę źródła ciepła starego typu, o którym mowa w ust. 1 .
- 4) w okresie 5 lat od dnia otrzymania dotacji nie zmieniają źródła ciepła na emitujące większą ilość zanieczyszczeń do powietrza (pyłu, CO₂), pod rygorem zwrotu dotacji;
- 5) nie posiadają zaległości w opłatach i podatkach wobec Gminy Kłobuck.

5. O dofinansowanie można się ubiegać jeżeli w roku złożenia wniosku nieruchomość, na której znajduje się budynek lub lokal mieszkalny, w którym zamierza się przeprowadzić modernizację systemu grzewczego - nie jest wykorzystywana na cele działalności gospodarczej ani jakiegokolwiek innej działalności zarobkowej - bez względu na jej formę prawną oraz sposób realizacji.

6. Dotacja do instalacji ekologicznego urządzenia grzewczego przysługuje tylko do jednego urządzenia w danym budynku lub lokalu mieszkalnym.

7. Łączna kwota przyznanych dotacji nie może przekroczyć wysokości środków przewidzianych na ten cel w budżecie Gminy Kłobuck.

Warunki i kryteria udzielania dotacji

§ 2. 1. Kwota dofinansowania wynosi do 75% kosztów poniesionych przez Wnioskodawcę na wykonanie przyłącza do węzła cieplnego wraz z węzłem - w przypadku podłączenia do sieci ciepłowniczej lub zakup nowego źródła ciepła (bez kosztów projektu, montażu oraz dodatkowych materiałów), jednak nie więcej niż 7 000 zł (słownie siedem tysięcy złotych) w przypadku realizacji zadania polegającego na zlikwidowaniu źródła ciepła (kotła) opalanego węglem, w tym ekogroszkiem, miałem, koksem i zastąpieniu go:

- 1) podłączeniem do sieci ciepłowniczej;
- 2) ogrzewaniem elektrycznym (za wyjątkiem przenośnych urządzeń grzewczych);
- 3) kotłem gazowym;
- 4) kotłem olejowym.

2. Kwota dofinansowania wynosi do 60% kosztów poniesionych przez Wnioskodawcę na zakup nowego źródła ciepła – kotła na paliwo stałe, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 5 (bez kosztów projektu, montażu oraz dodatkowych materiałów), jednak nie więcej niż 5 000 zł (słownie; pięć tysięcy złotych).

3. Przedmiotem dotacji mogą być zadania inwestycyjne planowane do realizacji, których rozpoczęcie nastąpi po dacie zawarcia umowy dotacji a zakończenie nie później niż do dnia 30.09.2020 r., a w przypadku osób, o których mowa w § 3 ust. 20 nie później niż do dnia 30.10.2020 r.

4. Dofinansowaniu nie podlegają źródła ciepła zakupione przed datą zawarcia umowy dotacji.

5. Warunkiem ubiegania się o udzielenie dotacji celowej jest:

- 1) złożenie kompletnego wniosku o przyznanie dotacji;
- 2) zawarcie umowy o udzielenie dotacji;
- 3) zrealizowanie zadania inwestycyjnego, które przyczyni się do poprawy i ochrony środowiska;
- 4) rozliczenie przyznanej dotacji.

6. Kwalifikowanie zadań inwestycyjnych do dofinansowania dokonywane będzie w oparciu o kolejność złożenia kompletnego wniosku w ramach środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w budżecie gminy.

Tryb przyznawania dotacji

§ 3. 1. Wniosek o przyznanie dotacji, na druku określonym w załączniku nr 1 do niniejszej procedury, powinien zostać złożony w Urzędzie Miejskim w Kłobucku przy ul. 11 Listopada 6.

2. Złożenie wniosku o przyznanie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

3. Termin składania wniosków upływa z dniem 31.03.2020 r. Decyduje data wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego w Kłobucku.

4. Wnioski złożone po terminie, o którym mowa w ust. 3, nie będą rozpatrywane.

5. Do wniosku dołącza się:

- 1) w przypadku prawa własności: - kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości; w przypadku innego prawa niż własność, jak np. najem, dzierżawa, użyczenie - kserokopię dokumentu świadczącego o tytule prawnym uprawniającym do władania nieruchomością - oryginał do wglądu;
- 2) w przypadku współwłasności, w tym również współwłasności małżeńskiej – pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli na wykonanie modernizacji systemu grzewczego, w przypadku innego prawa niż własność, jak np. najem, dzierżawa, użyczenie – pisemną zgodę właścicieli nieruchomości lub zarządcy nieruchomości oraz pisemną zgodę ewentualnych współposiadaczy;
- 3) oświadczenia w sprawie:
 - a) zapoznania się z zasadami i trybem udzielania oraz sposobem rozliczania dotacji z budżetu gminy Kłobuck,
 - b) upoważnienia do przeprowadzenia kontroli w budynku lub lokalu mieszkalnym w okresie do 5 lat od daty otrzymania dofinansowania,
 - c) daty oddania budynku do użytkowania,
 - d) niewykorzystywania nieruchomości na cele działalności gospodarczej ani jakiegokolwiek innej działalności zarobkowej w roku złożenia wniosku,
 - e) braku zaległości w opłatach i podatkach wobec Gminy Kłobuck.
6. W postępowaniu można żądać od Wnioskodawcy dodatkowych dokumentów oraz informacji niezbędnych do prawidłowej oceny złożonego wniosku o przyznanie dotacji.
7. Złożone wnioski o dofinansowanie podlegają rejestracji.
8. Za kompletność wniosku odpowiada ubiegający się o dotację.
9. Oceną wniosków pod względem formalnym i merytorycznym oraz kwalifikacją zajmuje się powołana przez Burmistrza Kłobucka Komisja ds. przyznawania i rozliczania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów zadań inwestycyjnych z zakresu ochrony środowiska, związanych z ochroną powietrza, polegających na modernizacji systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Kłobuck, realizowanych przez osoby fizyczne.
10. Wnioski niespełniające wymogów formalnych i merytorycznych podlegają odrzuceniu.
11. Listy osób objętych dofinansowaniem (do wysokości środków przewidzianych na ten cel w budżecie gminy) i wysokość dotacji oraz listę rezerwową zatwierdza Burmistrz Kłobucka, po zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji.
12. Zatwierdzenie Burmistrza Kłobucka jest podstawą zawarcia umowy z Wnioskodawcą.
13. Ocena Komisji w sprawie przyznania lub odmowy przyznania dotacji jest ostateczna.
14. Wnioskodawcy ubiegającemu się o dotację, któremu odmówiono jej udzielenia po weryfikacji wniosku z przyczyn formalnych, merytorycznych bądź z powodu wyczerpania środków w budżecie gminy na ten cel, nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie.
15. Listy dotowanych oraz lista rezerwowa podlegają podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Kłobucku oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kłobucku.
16. Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy dotacji.
17. Umowa dotacji na dofinansowanie zadania inwestycyjnego polegającego na modernizacji systemu grzewczego zawierana jest pomiędzy Gminą Kłobuck a Wnioskodawcą w formie umowy cywilnoprawnej, po pozytywnej weryfikacji wniosku.
18. O terminie podpisania umowy Wnioskodawcę zawiadamia się pisemnie lub telefonicznie.

19. Niepodpisanie umowy w terminie 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy, jest jednoznaczne z rezygnacją z przyznanego dofinansowania, bez prawa roszczeń z tego tytułu.

20. W przypadku rezygnacji z przyznanej dotacji lub nieprawidłowego jej rozliczenia przez osobę objętą dofinansowaniem, dopuszcza się podpisanie umowy w terminie późniejszym z Wnioskodawcą z listy rezerwowej.

Sposób rozliczania dotacji

§ 4. 1. Po dacie zawarcia umowy dotacji, Wnioskodawca rozpoczyna realizację zadania inwestycyjnego i po jego zakończeniu dokonuje rozliczenia dotacji poprzez złożenie w Urzędzie Miejskim w Kłobucku wniosku o rozliczenie dotacji wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie zadania.

2. Wniosek o rozliczenie dotacji, na druku określonym w załączniku nr 2 do niniejszej procedury, należy złożyć nie później niż do dnia 09.10.2020 r. a w przypadku wnioskodawców z listy rezerwowej nie później niż do dnia 06.11.2020 r.

3. Jako termin zakończenia zadania inwestycyjnego uznaje się potwierdzoną w dokumentach datę:

- 1) wykonania próby szczelności wewnętrznej instalacji gazowej po zamontowaniu kotła - w przypadku montażu kotła gazowego;
- 2) odbioru instalacji ciepłowniczej przez dostarczającego ciepło - w przypadku ogrzewania z sieci ciepłowniczej;
- 3) uruchomienia kotła potwierdzoną przez instalatora - w przypadku montażu kotła na paliwo stałe lub kotła olejowego;
- 4) kontroli technicznej i odbioru elektrycznej instalacji grzewczej potwierdzoną przez instalatora - w przypadku ogrzewania elektrycznego.

4. W przypadku zainstalowania ekologicznego urządzenia grzewczego, dokumentami potwierdzającymi wykonanie zadania inwestycyjnego są:

1) w przypadku zmiany na ogrzewanie elektryczne:

- a) oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego jego złomowanie - oryginał do wglądu,
- b) kopia umowy sprzedaży energii elektrycznej z dystrybutorem energii - oryginał do wglądu,
- c) kopia protokołu kontroli technicznej i odbioru elektrycznej instalacji grzewczej po zamontowaniu urządzenia grzewczego sporządzony przez instalatora - oryginał do wglądu,
- d) kopia imiennej faktury VAT na zakup elektrycznego systemu grzewczego- oryginał do wglądu, przy czym faktura ta powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać wyszczególnioną cenę netto elektrycznych urządzeń grzewczych lub w przypadku faktury zbiorczej - dołączoną kopię specyfikacji stanowiącej załącznik do faktury obejmującej ujętą w niej cenę netto źródła ciepła - oryginał do wglądu;

2) w przypadku zmiany na ogrzewanie gazowe zasilane z zewnętrznej sieci gazowej:

- a) oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego jego złomowanie - oryginał do wglądu,
- b) kopia pozwolenia na budowę wewnętrznej instalacji gazowej,
- c) kopia umowy na dostarczanie gazu do celów grzewczych z dystrybutorem gazu - oryginał do wglądu,
- d) kopia protokołu próby szczelności wewnętrznej instalacji gazowej po zamontowaniu kotła gazowego sporządzonego przez instalatora - oryginał do wglądu,

- e) kopia ostatecznej opinii kominiarskiej potwierdzająca prawidłowe podłączenie kotła gazowego - oryginał do wglądu,
 - f) kopia imiennej faktury VAT na zakup kotła grzewczego- oryginał do wglądu, przy czym faktura ta powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać wyszczególnioną cenę netto danego typu kotła gazowego lub w przypadku faktury zbiorczej – dołączoną kopię specyfikacji stanowiącej załącznik do faktury obejmującej ujętą w niej cenę netto źródła ciepła - oryginał do wglądu;
- 3) w przypadku zmiany na ogrzewanie olejowe:
- a) oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego jego złomowanie - oryginał do wglądu,
 - b) kopia protokołu uruchomienia kotła olejowego sporządzonego przez instalatora - oryginał do wglądu,
 - c) kopia ostatecznej opinii kominiarskiej potwierdzającej prawidłowe podłączenie kotła olejowego - oryginał do wglądu,
 - d) kopia imiennej faktury VAT na zakup kotła grzewczego - oryginał do wglądu, przy czym faktura ta powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać wyszczególnioną cenę netto danego typu kotła olejowego lub w przypadku faktury zbiorczej – dołączoną kopię specyfikacji stanowiącej załącznik do faktury obejmującej ujętą w niej cenę netto źródła ciepła - oryginał do wglądu;
- 4) w przypadku zmiany na ogrzewanie z sieci ciepłowniczej:
- a) oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego jego złomowanie - oryginał do wglądu,
 - b) kopia umowy na dostarczanie ciepła zawartej z dystrybutorem ciepła - oryginał do wglądu,
 - c) kopia protokołu odbioru instalacji grzewczej sporządzonego przez dostarczającego ciepło - oryginał do wglądu,
 - d) kopia imiennego rachunku lub imiennej faktury VAT na wykonanie przyłącza do węzła cieplnego wraz z węzłem wyszczególnioną ceną netto - oryginał do wglądu;
- 5) w przypadku zmiany na ogrzewanie gazowe – zbiornikowe (gaz płynny):
- a) oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego jego złomowanie - oryginał do wglądu,
 - b) kopia pozwolenia na budowę wewnętrznej instalacji gazowej,
 - c) kopia umowy na dostawę gazu płynnego do celów grzewczych z dystrybutorem gazu - oryginał do wglądu,
 - d) kopia protokołu próby szczelności wewnętrznej instalacji gazowej po zamontowaniu kotła gazowego sporządzonego przez instalatora - oryginał do wglądu,
 - e) kopia ostatecznej opinii kominiarskiej potwierdzającej prawidłowe podłączenie kotła gazowego - oryginał do wglądu,
 - f) kopia imiennej faktury VAT na zakup kotła grzewczego - oryginał do wglądu, przy czym faktura ta powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać wyszczególnioną cenę netto danego typu kotła gazowego lub w przypadku faktury zbiorczej – dołączoną kopię specyfikacji stanowiącej załącznik do faktury, obejmującej ujętą w niej cenę netto źródła ciepła - oryginał do wglądu;
- 6) w przypadku zmiany na ogrzewanie paliwem stałym:
- a) oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z kopią dokumentu potwierdzającego jego złomowanie - oryginał do wglądu,

- b) kopia dokumentu świadczącego o braku technicznych lub ekonomicznych możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci ciepłowniczej lub sieci gazowej - oryginał do wglądu,
- c) kopia dokumentu świadczącego, że zamontowany kocioł na paliwo stałe z automatycznym sposobem zasilania paliwem bez rusztu awaryjnego, spełnia minimum standard emisyjny zgodny z 5 klasą granicznych wartości emisji zanieczyszczeń normy PN-EN 303-5:2012 dla urządzeń z automatycznym sposobem zasilania paliwem, co potwierdza się zaświadczeniem wydanym przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation),
- d) kopia protokołu uruchomienia kotła na paliwo stałe sporządzonego przez instalatora - oryginał do wglądu,
- e) kopia ostatecznej opinii kominiarskiej potwierdzającej prawidłowe podłączenia kotła na paliwo stałe - oryginał do wglądu,
- f) kopia imiennej faktury VAT na zakup kotła grzewczego- oryginał do wglądu, przy czym faktura ta powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać wyszczególnioną cenę netto danego typu kotła na paliwo stałe lub w przypadku faktury zbiorczej - dołączoną kopię specyfikacji stanowiącej załącznik do faktury obejmującej ujętą w niej cenę netto źródła ciepła - oryginał do wglądu.

5. W przypadku dołączania do wniosku dokumentów w języku obcym, należy obowiązkowo dołączyć ich tłumaczenie przysięgłe sporządzone przez tłumacza przysięgłego na język polski. Koszt tłumaczenia pokrywa Wnioskodawca.

6. Rozliczeniem dotacji zajmuje się powołana przez Burmistrza Kłobucka Komisja ds przyznawania i rozliczenia dotacji celowych na dofinansowanie kosztów zadań inwestycyjnych z zakresu ochrony środowiska, związanych z ochroną powietrza, polegających na modernizacji systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Kłobuck, realizowanych przez osoby fizyczne.

7. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad wniosku o rozliczenie przyznanej dotacji wzywa się Wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

8. W postępowaniu można żądać od Wnioskodawcy dodatkowych dokumentów oraz informacji niezbędnych do prawidłowej oceny złożonego wniosku o rozliczenie przyznanej dotacji oraz zrealizowanego zadania inwestycyjnego.

9. W przypadku nieuzupełnienia zgodnie z ust. 7, jak również w przypadku niedotrzymania pozostałych zasad niniejszej procedury, dotacja nie zostanie wypłacona, a umowa dotacji wygasa.

10. Przekazanie dotacji nastąpi po zaakceptowaniu przedłożonych przez Wnioskodawcę dokumentów przez powołaną przez Burmistrza Kłobucka Komisję ds przyznawania i rozliczenia dotacji celowych na dofinansowanie kosztów zadań inwestycyjnych z zakresu ochrony środowiska, związanych z ochroną powietrza, polegających na modernizacji systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Kłobuck, realizowanych przez osoby fizyczne oraz po zatwierdzeniu przez Burmistrza Kłobucka

11. Dotacja zostanie przekazana Wnioskodawcy w sposób określony w zawartej z Gminą umowie dotacji.

12. Ocena Komisji w sprawie przyjęcia lub odmowy przyjęcia rozliczenia przyznanej dotacji jest ostateczna.

13. Wnioskodawcy, któremu po weryfikacji wniosku odmówiono rozliczenia dotacji z przyczyn formalnych lub merytorycznych, nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie.

Sposób kontroli wykonania zadania

§ 5. 1. Gmina Kłobuck ma możliwość kontroli prawidłowości wykonania zadania inwestycyjnego zarówno przed jak i w trakcie realizacji prac oraz po rozliczeniu dotacji w ciągu 5 lat od dnia jej otrzymania.

2. Upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Kłobucku przeprowadzają kontrole wykonania zadania inwestycyjnego. Z przeprowadzonych czynności kontrolnych sporządza się protokół.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z niniejszą procedurą lub niedotrzymanie warunków zawartej umowy powoduje konieczność zwrotu udzielonej dotacji wraz z należnymi odsetkami jak dla zaległości podatkowych.

Wzory dokumentów

§ 6. Określa się następujące wzory dokumentów:

- 1) wniosku o przyznanie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska, związanego z ochroną powietrza, polegającego na modernizacji systemu grzewczego w budynku/lokalu mieszkalnym na terenie Gminy Kłobuck, realizowanego przez osobę fizyczną - stanowiący załącznik nr 1 do procedury udzielania dotacji;
- 2) wniosku o rozliczenie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska, związanego z ochroną powietrza, polegającego na modernizacji systemu grzewczego w budynku/lokalu mieszkalnym na terenie Gminy Kłobuck, realizowanego przez osobę fizyczną - stanowiący załącznik nr 2 do procedury udzielania dotacji.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Kłobucku

inż. Józef Batóg

Wniosek

o przyznanie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska, związanego z ochroną powietrza, polegającego na modernizacji systemu grzewczego w budynku/lokalu mieszkalnym na terenie Gminy Kłobuck, realizowanego przez osobę fizyczną

KLAUZULA INFORMACYJNA - RODO

.....
(imie i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon)

.....
(PESEL)

.....
(nr dowodu osobistego, wydany przez)

.....
(nr rachunku bankowego)

Proszę o udzielenie dofinansowania do planowanego zadania inwestycyjnego polegającego na modernizacji systemu grzewczego w budynku/lokalu* mieszkalnym:

- adres:

.....

- powierzchnia użytkowa budynku/lokalu* mieszkalnego wynosi m².

W przedmiotowym budynku/lokalu* mieszkalnym zamierzam przeprowadzić modernizację polegającą na likwidacji kotła węglowego
o mocy kW opalanego

Zamierzam zainstalować nowe źródło ciepła*:

- ogrzewanie elektryczne typu o mocy.....kW,

- kocioł gazowy typu..... o mocykW, zasilany gazem z sieci miejskiej,

- kocioł gazowy typu o mocy.....kW, zasilany gazem płynnym zbiornikowym,

- kocioł olejowy typu o mocykW,

- podłączenie do sieci ciepłowniczej,

- kocioł na paliwo stałe z automatycznym sposobem zasilania paliwem bez rusztu awaryjnego, który spełnia minimum standard emisyjny zgodny z 5 klasą granicznych wartości emisji zanieczyszczeń normy PN-EN 303-5:2012 dla urządzeń z automatycznym sposobem zasilania paliwem, co potwierdza się zaświadczeniem wydanym przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation) o mocy kW.

Szacunkowy koszt nowego źródła ciepła (kotła) wynosi: zł

Modernizację systemu grzewczego wykonam po dacie zawarcia umowy dotacji nie później niż do dnia 30 września 2020r.

Zobowiązuję się, że w okresie 5 lat od dnia otrzymania dotacji nie zmienię źródła ciepła na emitujące większą ilość zanieczyszczeń do powietrza (pył, CO₂), pod rygorem zwrotu dotacji w całości wraz z odsetkami.

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

* właściwe podkreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA - RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1)

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Kłobucka z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Kłobucku, ul. 11 Listopada 6, 42-100 Kłobuck

2) W podmiocie jest wyznaczona osoba nadzorująca przestrzeganie zasad ochrony danych - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – e-mail: patryk.walczak@elitpartner.pl, tel. 577 070 855

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., w celu:

a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Miejskim w Kłobucku na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa

b) realizacji zawartych przez Urząd Miejski w Kłobucku umów z kontrahentami

c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie udzielonej wcześniej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,

b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Miejskim w Kłobucku przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Kłobucka

c) podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzicznego

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 3, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji lub innych przepisach prawa.

6) Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:

- a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c) do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych;
 - d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu Administratora – przestaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w tym zakresie, chyba że będziemy w stanie wykazać, że są one nam niezbędne do realizacji zadania narzuconego przez powszechnie obowiązujące prawo,
 - e) do przenoszenia danych,
 - f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, w celu skorzystania z praw określonych powyżej (lit. a-f) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisu ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami, którymi kieruje się Urząd Miejski jest obligatoryjne a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpoczęcia wypełniania obowiązku prawnego leżącego na Administratorze Danych Osobowych.
- 9) Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

- 1) kopię dokumentu potwierdzającego prawo własności lub dysponowania budynkiem / lokalem tj. aktualny (ważny 3miesiące) zgodny ze stanem faktycznym na dzień złożenia wniosku wyciąg z księgi wieczystej - oryginał do wglądu oraz w przypadku współwłasności pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli (dotyczy również współwłasności małżeńskiej), lub kopię umowy najmu, dzierżawy, użyczenia w przypadku użytkowania lokalu w oparciu o inny tytuł prawny - oryginał do wglądu oraz pisemną zgodę właściciela lub zarządcy nieruchomości na prowadzenie modernizacji;
- 2) oświadczenia w sprawie:
 - a) zapoznania się z regulaminem przyznawania dofinansowania z budżetu Gminy Kłobuck
 - b) niekorzystania z dofinansowania wciągu ostatnich 5lat,
 - c) upoważnienia do przeprowadzenia kontroli w budynku (lokalu) w okresie do 5lat od daty otrzymania dofinansowania,
- 3) oświadczenia w sprawie:
 - a) daty oddania budynku do użytkowania,
 - b) wykorzystywania nieruchomości na cele działalności gospodarczej

c) zaległości w opłatach i podatkach wobec Gminy Kłobuck

Oświadczenie nr 1

Ja niżej podpisany(a)

.....
zamieszkały(a)

.....
oświadczam, że

- a) zapoznałem(am) się regulaminem udzielenia dotacji ze środków budżetu Gminy Kłobuck na dofinansowanie zadania z zakresu ochrony środowiska na przedsięwzięcia związane z ochroną powietrza polegające na modernizacji systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Kłobuck, realizowanych przez osoby fizyczne;
- b) w ostatnich pięciu latach nie otrzymałem dofinansowania na modernizację systemu grzewczego, w budynku lub lokalu mieszkalnym na terenie nieruchomości objętej wnioskiem;
- c) wyrażam zgodę dla przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Kłobucku w celu przeprowadzenia kontroli zmodernizowanej instalacji grzewczej, wciągu pięciu lat od dnia otrzymania dofinansowania.

Kłobuck, dnia

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Oświadczenie nr 2

Ja niżej podpisany(a)

.....
zamieszkały(a)

.....
oświadczam, że:

- a) modernizację systemu grzewczego zamierzam przeprowadzić w budynku mieszkalnym w przy ul. nr, który został oddany do użytkowania w roku,
- b) nieruchomość, na której znajduje się budynek lub lokal mieszkalny, w którym zamierzam przeprowadzić modernizację systemu grzewczego, nie jest wykorzystywana na cele działalności gospodarczej ani jakiegokolwiek innej działalności zarobkowej - bez względu na jej formę prawną oraz sposób realizacji,
- c) nie posiadam zaległości w opłatach i podatkach wobec Gminy Kłobuck.

Kłobuck, dnia

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Wniosek
o rozliczenie dotacji celowej przyznanej w 2020r., na dofinansowanie kosztów zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska, związanego z ochroną powietrza, polegającego na modernizacji systemu grzewczego w budynku/lokalu mieszkalnym na terenie Gminy Kłobuck, realizowanego przez osobę fizyczną
Oświadczenie o likwidacji węglowego kotła grzewczego

.....
(imie i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon)

.....
(PESEL)

.....
(nr dowodu osobistego, wydany przez)

Proszę o rozliczenie przyznanej w 2020 r. dotacji celowej na dofinansowanie kosztów zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska, polegającego na modernizacji systemu grzewczego w budynku/lokalu* mieszkalnym położonym w przy ul nr

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

* właściwe podkreślić

Do wniosku dołączam:*

W przypadku zmiany na ogrzewanie elektryczne:

- a) oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego jego złomowanie - oryginał do wglądu,
- b) kopia umowy sprzedaży energii elektrycznej z dystrybutorem energii - oryginał do wglądu,
- c) kopia protokołu kontroli technicznej i odbioru elektrycznej instalacji grzewczej po zamontowaniu urządzenia grzewczego sporządzony przez instalatora - oryginał do wglądu,
- d) kopia imiennej faktury VAT na zakup elektrycznego systemu grzewczego- oryginał do wglądu, przy czym faktura ta powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać wyszczególnioną cenę netto elektrycznych urządzeń grzewczych lub w przypadku faktury zbiorczej - dołączoną kopię specyfikacji stanowiącej załącznik do faktury obejmującej ujętą w niej cenę netto źródła ciepła - oryginał do wglądu;

W przypadku zmiany na ogrzewanie gazowe zasilane z zewnętrznej sieci gazowej:

- a) oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego jego złomowanie - oryginał do wglądu,
- b) kopia pozwolenia na budowę wewnętrznej instalacji gazowej,

- c) kopia umowy na dostarczanie gazu do celów grzewczych z dystrybutorem gazu - oryginał do wglądu,
- d) kopia protokołu próby szczelności wewnętrznej instalacji gazowej po zamontowaniu kotła gazowego sporządzonego przez instalatora - oryginał do wglądu,
- e) kopia ostatecznej opinii kominiarskiej potwierdzająca prawidłowe podłączenie kotła gazowego - oryginał do wglądu,
- f) kopia imiennej faktury VAT na zakup kotła grzewczego- oryginał do wglądu, przy czym faktura ta powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać wyszczególnioną cenę netto danego typu kotła gazowego lub w przypadku faktury zbiorczej – dołączoną kopię specyfikacji stanowiącej załącznik do faktury obejmującej ujętą w niej cenę netto źródła ciepła - oryginał do wglądu;

W przypadku zmiany na ogrzewanie olejowe:

- a) oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego jego złomowanie - oryginał do wglądu,
- b) kopia protokołu uruchomienia kotła olejowego sporządzonego przez instalatora - oryginał do wglądu,
- c) kopia ostatecznej opinii kominiarskiej potwierdzającej prawidłowe podłączenie kotła olejowego - oryginał do wglądu,
- d) kopia imiennej faktury VAT na zakup kotła grzewczego - oryginał do wglądu, przy czym faktura ta powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać wyszczególnioną cenę netto danego typu kotła olejowego lub w przypadku faktury zbiorczej – dołączoną kopię specyfikacji stanowiącej załącznik do faktury obejmującej ujętą w niej cenę netto źródła ciepła - oryginał do wglądu;

W przypadku zmiany na ogrzewanie z sieci ciepłowniczej:

- a) oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego jego złomowanie - oryginał do wglądu,
- b) kopia umowy na dostarczanie ciepła zawartej z dystrybutorem ciepła - oryginał do wglądu,
- c) kopia protokołu odbioru instalacji grzewczej sporządzonego przez dostarczającego ciepło - oryginał do wglądu,
- d) kopia imiennego rachunku lub imiennej faktury VAT na wykonanie przyłącza do węzła cieplnego wraz z węzłem wyszczególnioną ceną netto - oryginał do wglądu;

W przypadku zmiany na ogrzewanie gazowe – zbiornikowe (gaz płynny):

- a) oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego jego złomowanie - oryginał do wglądu,
- b) kopia pozwolenia na budowę wewnętrznej instalacji gazowej,
- c) kopia umowy na dostawę gazu płynnego do celów grzewczych z dystrybutorem gazu - oryginał do wglądu,
- d) kopia protokołu próby szczelności wewnętrznej instalacji gazowej po zamontowaniu kotła gazowego sporządzonego przez instalatora - oryginał do wglądu,
- e) kopia ostatecznej opinii kominiarskiej potwierdzającej prawidłowe podłączenie kotła gazowego - oryginał do wglądu,

f) kopia imiennej faktury VAT na zakup kotła grzewczego - oryginał do wglądu, przy czym faktura ta powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać wyszczególnioną cenę netto danego typu kotła gazowego lub w przypadku faktury zbiorczej – dołączoną kopię specyfikacji stanowiącej załącznik do faktury, obejmującej ujętą w niej cenę netto źródła ciepła - oryginał do wglądu;

W przypadku zmiany na ogrzewanie paliwem stałym:

- a) oświadczenie Wnioskodawcy o likwidacji węglowego kotła grzewczego wraz z kopią dokumentu potwierdzającego jego złomowanie - oryginał do wglądu,
- b) kopia dokumentu świadczącego o braku technicznych lub ekonomicznych możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci ciepłowniczej lub sieci gazowej - oryginał do wglądu,
- c) kopia dokumentu świadczącego, że zamontowany kocioł na paliwo stałe z automatycznym sposobem zasilania paliwem bez rusztu awaryjnego, spełnia minimum standard emisyjny zgodny z 5 klasą granicznych wartości emisji zanieczyszczeń normy PN-EN 303-5:2012 dla urządzeń z automatycznym sposobem zasilania paliwem, co potwierdza się zaświadczeniem wydanym przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation),
- d) kopia protokołu uruchomienia kotła na paliwo stałe sporządzonego przez instalatora - oryginał do wglądu,
- e) kopia ostatecznej opinii kominiarskiej potwierdzającej prawidłowe podłączenia kotła na paliwo stałe - oryginał do wglądu,
- f) kopia imiennej faktury VAT na zakup kotła grzewczego - oryginał do wglądu, przy czym faktura ta powinna wskazywać Wnioskodawcę jako nabywcę oraz zawierać wyszczególnioną cenę netto danego typu kotła na paliwo stałe lub w przypadku faktury zbiorczej - dołączoną kopię specyfikacji stanowiącej załącznik do faktury obejmującej ujętą w niej cenę netto źródła ciepła - oryginał do wglądu.

* właściwe podkreślić

Oświadczenie o likwidacji węglowego kotła grzewczego

Ja niżej podpisany(a)

zamieszkały(a)

oświadczam, że w budynku/lokalu* mieszkalnym położonym w przy ul. nr w dniu 2020 r.

zlikwidowałem(am) poprzez złomowanie kocioł grzewczy opalany węglem /miałem /koksem /ekogroszkiem* i zastąpiłem(am) go nowym źródłem ciepła (podać jakim):

.....

Na dowód powyższego przedkładam stosowny dokument z punktu skupu złomu.

Kłobuck, dnia

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

* właściwe podkreślić