

**Zarządzenie Nr OR.120.2.2019**  
**Burmistrza Kłobucka**  
**z dnia 08 stycznia 2020 r.**

**w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Kłobucku**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz § 53 zarządzenia nr OR.120.51.2017 Burmistrza Kłobucka z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu w Kłobucku z późn. zm.

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1**

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Kłobucku nadanym zarządzeniem nr OR.120.51.2017 Burmistrza Kłobucka z dnia 18 grudnia 2017 r. z późn. zm., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 6 ust. 2:
  - a) pkt 6 otrzymuje brzmienie: „6) Inspektor Ochrony Danych;”,
  - b) dodaje się pkt 7 w brzmieniu: „7) audytor wewnętrzny.”;
- 2) w § 11 pkt 5 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje pkt 6 w brzmieniu: „6) audytor wewnętrzny.”;
- 3) w § 12 ust. 3
  - a) pkt 8 otrzymuje brzmienie: „8) Inspektor Ochrony Danych;”,
  - b) w pkt 9 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje pkt 10 w brzmieniu: „10) audytor wewnętrzny.”;
- 4) w § 30:
  - a) w ust. 1 zwrot „Inspektora Danych Osobowych” zastępuje się zwrotem „Inspektora Ochrony Danych”,
  - b) w ust. 2 zwrot „Inspektora Danych Osobowych” zastępuje się zwrotem „Inspektora Ochrony Danych”;
- 5) po § 32 dodaje się § 32a, który otrzymuje brzmienie:

„§ 32a  
Do zakresu działania pracownika zatrudnionego na stanowisku audytora wewnętrznego należy:

  - 1) planowanie audytów wewnętrznych, ich przeprowadzanie oraz sporządzanie sprawozdań i prowadzenie dokumentacji, zgodnie z przepisami szczególnymi;
  - 2) badanie funkcjonowania zgodności audytowanej działalności z obowiązującymi przepisami prawa, w tym prawidłowości stanowienia przepisów wewnętrznych, w ramach wykonywania zadań;
  - 3) przeprowadzanie zadań audytowych, w tym:
    - a) obiektywne, rzetelne i niezależne ustalanie stanu faktycznego w zakresie funkcjonowania jednostki audytowanej,
    - b) określanie oraz analiza przyczyn i skutków uchybień wraz z przedstawieniem uwag i wniosków w sprawie ich usunięcia lub usprawnienia zakresu objętego audytem,
    - c) komunikowanie wyników audytu w sprawozdaniach z przeprowadzonych zadań audytowych,
    - d) ocena systemu kontroli zarządczej;

- 4) świadczenie usług zapewniających i doradczych na rzecz urzędu;
- 5) planowanie i organizacja zadań audytowych w oparciu o analizę i ocenę ryzyka;
- 6) informowanie Burmistrza Kłobucka o wynikach audytów.”;
- 6) w § 48 ust. 2 pkt 15 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje pkt 16 w brzmieniu:  
„16) Audytor wewnętrzny – AW.”;
- 7) załącznik nr 1 do regulaminu otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

## § 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Kłobuck.

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ KŁOBUCKA

*Jerzy Zakrzewski*

SEKRETARZ  
GMINY KŁOBUCK

*mgr inż. Sylwia Piątkowska*

RADCA GMINY  
*[Signature]*  
mgr *[Signature]*

## SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU MIEJSKIEGO W KŁOBUCKU

