

## **Protokół Nr 11/2019**

z posiedzenia Komisji Statutowej odbytego w dniu 6-12-2019 r. o godz. 9 tej.

Obecni na posiedzeniu w/g listy obecności.

W posiedzeniu udział wzięli Sekretarz Urzędu P. Sylwia Piątkowska, Radca Prawny P. Tomasz Głębocki, Przewodniczący Klubów Radnych Danuta Gosławska, Tomasz Wałęga i Tadeusz Koch.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia zmiany w porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
3. Dalszy ciąg prac nad zmianami w statucie.

Ad 1/ Otwarcia dokonał Przewodniczący Komisji Janusz Soluch.  
Zmian w porządku obrad nie było.

Ad 2/ Protokół przyjęto.

Ad 3/Komisja dokonała analizy poprawek zgłoszonych przez radnych do projektu uchwały w sprawie zmian w statucie gminy na sesji w dniu 12-11-2019.

Tokarz Aleksander - § 30 ust. 4 pozostawić bez zmian  
§ 38 ust 2 i 3 pozostawić bez zmian  
§ 52 ust. 4 i 5 pozostawić bez zmian  
zmodyfikować ust 2 pkt,, wzywania i protokolarnego  
wysłuchania związanych ze sprawą osób”

Gosławska Danuta – w § 18 ust. 2 dopisać słowo „ stałe „ komisje.  
§ 42 ust. 4 wprowadzić słowo „ stałych „ komisji.  
§ 48 pozostawić  
dopisać pkt 3 że w pierwszej kolejności kandydatów zgłaszają  
przewodniczący klubów.

Kotkowska Ewelina – § 38 pozostawić bez zmian  
wprowadzić wakacje legis dla § 48 pkt 1 do nowej kadencji.

Dominik Witold - § 30 ust 2b wykreślić słowo radnych  
ust 2a słowo jedną minutę zmienić na dwie minuty  
§ 42 skreślić ust 5  
§ 34 pozostawić  
§ 34a powinien być 34b a 34a z każdej sesji biuro rady  
sporządza protokół wraz z imiennym głosowaniem radnych.  
Ust. 2 w ramach opisu z przebiegu obrad protokołów wskazuje  
kto w jakiej kolejności zabierał głos z podaniem czasu

**wystąpienie zgodnie z zarejestrowanym przebiegiem obrad.  
Pkt 3 protokół nie podlega przyjęciu przez radę**

**Komisja rewizyjna też powinna wybierać swojego  
przewodniczącego a nie rada.**

Gosławska Danuta § 22 wstawić punkt gdzie radni mogą składać zapytania

Komisja opracowała nowe przedłożenie projektu UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W KŁOBUCKU w sprawie zmian w Statucie Gminy Kłobuck.

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W KŁOBUCKU**

z dnia ..... 2019 r

**w sprawie zmian w Statucie Gminy Kłobuck**

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), Rada Miejska w Kłobucku uchwała, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminy Kłobuck stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały nr 291/XXX/2017 Rady Miejskiej w Kłobucku z dnia 21 marca 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Śląskiego poz. 1841 z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

1) uchyla się § 7;

2) w § 16 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) przyjmowanie skarg, wniosków i petycji kierowanych do rady;”;

3) w § 18 ust. 1-2 otrzymują brzmienie:

„1. Projekty uchwał zgłasza się do przewodniczącego rady na co najmniej 10 dni przed terminem sesji, z zastrzeżeniem przepisów szczególnych ustawy.

2. Przewodniczący rady koordynuje wykonanie inicjatywy uchwałodawczej oraz zapewnia zaopiniowanie projektów uchwał przez właściwe stałe komisje rady.”;

4) w § 22:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Zwołując sesję rady miejskiej przewodniczący przekazuje drogą elektroniczną lub w inny skuteczny sposób radnym i burmistrzowi najpóźniej na 7 dni przed ustalonym terminem obrad zawiadomienie, w którym wyznacza miejsce i termin sesji.”,

b) w ust. 3 po pkt 2 dodaje się pkt 2a w brzmieniu:

„2a) zapytania do zaproszonych gości;”,

c) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Do sesji zwołanej w trybie art. 20 ust. 3 ustawy oraz do sesji uroczystej nie stosuje się przepisów ust. 3 pkt 2-4 i 6.”,

d) w ust. 5 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) zawiadamia senatorów, posłów, radnych województwa i radnych powiatu zamieszkałych na terenie gminy oraz parlamentarzystów posiadających swoje biura poselskie na terenie gminy.”;

5) w § 23 uchyla się ust. 5;

6) uchyla się § 27;

7) w § 30:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Radny może zabrać głos w dyskusji nad każdym punktem porządku obrad dwukrotnie. Pierwsze wystąpienie radnego może trwać do 5 minut a drugie do 2 minut Ponadto każdemu z radnych przysługuje prawo do wypowiedzi „ad vocem” na zasadach określonych w ust. 2a-2b.”,

b) po ust. 2 dodaje się ust. 2a-2b w brzmieniu:

„2a. Zgłoszenie wniosku o wypowiedź „ad vocem” uprawnia wnioskującego do zabrania głosu poza kolejnością, jednakże wyłącznie w przypadku, gdy chodzi o ustosunkowanie się do wypowiedzi bezpośredniego przedmówcy. Wypowiedź „ad vocem” nie może trwać dłużej niż jedną minutę.

2b. Liczbę dopuszczalnych w ramach danego punktu porządku obrad wypowiedzi „ad vocem” radnych ogranicza się do 3.”;

8) dodaje się § 34a w brzmieniu:

„§ 34a. Głosowanie jawne odbywa się przy pomocy elektronicznego systemu głosowania z wykorzystaniem urządzeń z odpowiednim oprogramowaniem, chyba że z przyczyn technicznych konieczne jest przeprowadzenie głosowania imiennego.”;

9) w § 38 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Na drugiej sesji po wyborach, rada określa liczbę i nazwę stałych komisji rady wskazując przedmiot ich działania.”;

10) po § 38 dodaje się § 38a w brzmieniu;

„§ 38a. Komisje doraźne powołuje Rada ilekroć zaistnieje taka potrzeba. Komisje te powołuje się na okres przejściowy do realizacji zadań zleconych przez radę. Komisja doraźna ulega rozwiązaniu po wykonaniu zadania, do którego została powołana lub w terminie określonym w uchwale o jej powołaniu.”;

11) w § 42:

a) po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a Przewodniczący komisji zawiadamia o posiedzeniu komisji burmistrza oraz osoby, których obecność na posiedzeniu komisji jest uzasadniona ze względu na przedmiot obrad.”,

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Posiedzenie komisji jest prawomocne, gdy bierze w nim udział, co najmniej połowa składu komisji, a wszyscy członkowie komisji byli powiadomieni o miejscu i terminie posiedzenia przy czym dopuszczalne jest wysłanie stosownego powiadomienia drogą elektroniczną.”,

c) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Posiedzenia komisji odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.”;

12) w § 46 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Komisje przekładają do zatwierdzenia radzie roczne plany pracy nie później niż do końca stycznia.”;

13) uchyla się § 51;

14) w § 52:

a) w ust. 2 uchyla się pkt 4 i 5,

b) uchyla się ust. 4 i 5;

15) po § 52 dodaje się § 52a w brzmieniu:

„§ 52a. 1. W terminie 14 dni od zakończenia kontroli kontrolujący sporządzają i podpisują protokół kontroli, który przewodniczący zespołu przekazuje w terminie 3 dni od daty jego podpisania przewodniczącemu komisji rewizyjnej oraz kierownikowi kontrolowanej jednostki.

2. Kierownik kontrolowanej jednostki może w ciągu 7 dni od daty otrzymania protokołu złożyć na ręce przewodniczącego komisji rewizyjnej umotywowane zastrzeżenia lub uwagi dotyczące przebiegu lub ustaleń kontroli.

3. Kontrolę kończy omówienie wyników kontroli i opracowanie projektu zaleceń pokontrolnych i przedstawienie ich na najbliższej sesji rady.

4. Przewodniczący rady na wniosek przewodniczącego komisji rewizyjnej wprowadza do porządku obrad najbliższej sesji rady punkt obejmujący przedstawienie przez komisję rewizyjną projektu zaleceń pokontrolnych i skierowanie ich do wykonania po uprzednim zatwierdzeniu przez radę.

5. Zalecenia pokontrolne przekazuje się kierownikowi jednostki oraz burmistrzowi.

6. W terminie do 3 miesięcy od otrzymania zaleceń pokontrolnych kierownik kontrolowanej jednostki przekłada radzie informację z wykonania zaleceń. Rada może zlecić komisji rewizyjnej przeprowadzenie kontroli sprawdzającej, w szczególności w razie wątpliwości co do wykonania zaleceń pokontrolnych.”;

16) w § 53a:

a) uchyla się ust. 2,

b) dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Przewodniczącego komisji wybiera rada spośród członków komisji.”;

17) w § 53b ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Skargi, wnioski oraz petycje przewodniczący rady przekazuje komisji niezwłocznie po ich wpływie.”;

18) w § 53c:

a) ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Pierwsze posiedzenie komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.”,

2. Podczas pierwszego posiedzenia komisji dokonuje się wyboru zastępcy przewodniczącego komisji.”,

b) ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. O terminie posiedzenia, członków komisji zawiadamia się z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem.”;

19) § 61 otrzymuje brzmienie:

„§ 61. 1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnego budżetu a koszty ich działalności finansowane są bezpośrednio z budżetu gminy.

2. Rada może przekazać jednostkom pomocniczym wyodrębnione składniki mienia komunalnego.

3. Rada wyodrębnia w budżecie gminy środki do dyspozycji sołectw i osiedli. Środkami tymi jednostki pomocnicze gospodarują samodzielnie decydując o ich przeznaczeniu w ramach budżetu gminy.”;

20) po § 61 dodaje się § 61a w brzmieniu:

„§ 61a. 1. Jednostkom pomocniczym przysługują uprawnienia do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu gminy zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym paragrafie.

2. Sołectwa i osiedla dysponują środkami finansowymi wyodrębnionymi do ich dyspozycji w budżecie gminy, przy czym limit środków finansowych na dany rok budżetowy do dyspozycji sołectwa lub osiedla określa załącznik do uchwały budżetowej.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 tworzy się w wysokości 2,50% planowanej w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy łącznej kwoty dochodów gminy z tytułu podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego zaokrąglając limit dla poszczególnych jednostek pomocniczych do pełnych setek złotych

4. Limit środków finansowych wyodrębnionych do dyspozycji danego sołectwa lub osiedla ustala się mnożąc planowane dochody, o których mowa w ust. 3 w przeliczeniu na 1 mieszkańca gminy przez liczbę mieszkańców danego sołectwa lub osiedla według stanu na 30 czerwca roku poprzedzającego rok budżetowy.

5. Limit określony w ust. 3 dla poszczególnych sołectw pomniejsza się o limit utworzony na podstawie ustawy o funduszu sołeckim w danym roku budżetowym a różnica ujemna nie podlega kumulacji w latach następnych.

6. W razie niewykorzystania limitu środków finansowych ustalonego na dany rok budżetowy, kwota niewykorzystanych środków zwiększa limit środków danego sołectwa lub osiedla na następny rok budżetowy.

7. W ramach przyjętych limitów sołtysi i zarządcy osiedli wskazują sposób wykorzystania środków finansowych w terminie do 31 marca roku budżetowego i przedkładają projekt wydatków do akceptacji burmistrzowi.

8. Środki finansowe w ramach przyjętych limitów przeznacza się w szczególności na:

- 1) wykonanie zadań inwestycyjnych realizowanych w danym sołectwie lub osiedlu;
- 2) pokrycie kosztów instalacji dodatkowych punktów oświetlenia ulicznego;
- 3) remonty strażnic, szkół, przedszkoli lub innych obiektów;
- 4) inne niezbędne wydatki dla potrzeb sołectwa lub osiedla.

9. Uruchomienie środków finansowych do dyspozycji sołectw lub osiedli może nastąpić po uchwaleniu budżetu na dany rok lub przesunięciu planowanego wydatku do odpowiedniego działu klasyfikacji budżetowej.

10. Obsługę rzeczowo - finansową środków przekazanych do dyspozycji sołectw lub osiedli prowadzi urząd lub właściwa jednostka organizacyjna Gminy Kłobuck.

11. Zwiększenia planu dochodów gminy w ciągu roku budżetowego nie powodują zwiększenia limitu środków finansowych do dyspozycji sołectw lub osiedli.

12. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć limitów ustalonych na dany rok budżetowy pomiędzy jednostkami pomocniczymi gminy, przy czym nie dotyczy to środków z funduszu sołectkiego. W roku następującym po roku budżetowym, w którym dokonano przesunięcia, limit środków jednostki pomocniczej, której środki zostały przesunięte zwiększa się o kwotę przesunięcia, zaś limit środków jednostki pomocniczej, na rzecz której dokonano przesunięcia zmniejsza się o tę kwotę.

13. Przesunięcie, o którym mowa w ust. 12 następuje po wyrażeniu zgody przez burmistrza i właściwe organy wykonawcze jednostek pomocniczych.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kłobucka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

*Przewodniczący Komisji*

*Janusz Soluch*