

## ZARZĄDZENIE Nr OR.120.12.2020

BURMISTRZ KŁOBUCKA  
ul. 11 Listopada 6 42-100 KŁOBUCK  
tel. 34 310 01 50, fax 34 317 26 61

**Burmistrza Kłobucka**  
**z dnia 10.02.2020 r.**

*w sprawie powołania stałej komisji do przeprowadzania kontroli innych obiektów świadczących usługi hotelarskie, położonych na terenie Gminy Kłobuck oraz zasad przeprowadzania kontroli tych obiektów*

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), art. 40 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 238) oraz w sprawie obiektów hotelarskich oraz innych obiektów świadczących usługi hotelarskie (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2166)

**Burmistrz Kłobucka**  
**zarządza, co następuje:**

### § 1

Powołuje się stałą komisję do przeprowadzania kontroli innych obiektów świadczących usługi hotelarskie w następującym składzie:

- 1) Sylwia Piątkowska - Sekretarz Gminy Kłobuck;
- 2) Anna Pastuszka - Inspektor w Wydziale Organizacyjnym;
- 3) Zofia Piotrowska - Specjalista w Wydziale Organizacyjnym.

### § 2

1. Do zadań komisji należy przeprowadzenie kontroli innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie na terenie gminy Kłobuck.
2. Komisja dokonuje kontroli na podstawie każdorazowego pisemnego upoważnienia Burmistrza Kłobucka, przy czym kontrolę przeprowadza komisja w składzie dwuosobowym.
3. Rodzaj kontroli określa upoważnienie dla członków komisji.
4. Kontrola obejmuje w szczególności:
  - 1) spełnienie przez obiekt minimalnych wymagań co do wyposażenia dla innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie zgodnie z załącznikiem nr 7 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r.;
  - 2) zgodność stanu faktycznego z opisem obiektu zawartym we wniosku o wpis do ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie prowadzonej przez Burmistrza Kłobucka;
  - 3) posiadanie odpowiedniej dokumentacji potwierdzającej spełnienie przez obiekt wymagań budowlanych, sanitarnych, przeciwpożarowych (w tym posiadanie aktualnych opinii kompetentnych służb);
  - 4) przestrzeganie innych przepisów ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych.

### § 3

1. Po zakończeniu kontroli kontrolujący sporządzają protokół, w którym zawierają poczynione ustalenia, stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia, zalecenia pokontrolne oraz termin usunięcia nieprawidłowości. Właściciel, zarządca, władający, kierownik obiektu lub osoby przez nich upoważnione, bądź ich zastępujące mogą składać do protokołu oświadczenia, wyjaśnienia i uwagi. Protokół podpisują kontrolujący oraz właściciel, zarządca, władający lub kierownik obiektu. W razie odmowy podpisania protokołu przez kontrolowanego kontrolujący czynią o tym fakcie adnotację w protokole.
2. Protokół sporządzany jest w dwóch egzemplarzach, po jednym dla kontrolujących i kontrolowanego.

### § 4

W pracach komisji mogą uczestniczyć wyznaczeni przez Burmistrza eksperci w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu kontroli, o ile wystąpi taka potrzeba.

### § 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Kłobuck.

### § 6

Traci moc zarządzenie Nr 5/OR/10 Burmistrza Kłobucka z dnia 07.04.2010 r. w sprawie powołania stałej komisji do przeprowadzania kontroli innych obiektów świadczących usługi hotelarskie.

### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ KŁOBUCKA

*Jerzy Zarzewski*

SEKRETARZ  
GMINY KŁOBUCK

*gr inż. Sylwia Łątkowska*

RADCA PRAWNY

*Tomasz Głębocki*  
Op - C - 419/1999