

Wszyscy Oferenci

Dotyczy: Przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn.: „Przebudowa odcinka drogi gminnej nr 470128 w m. Biała i Kopiec wraz z budową odwodnienia i oświetlenia ulicznego na odcinku od km 1+103,00 do 2 + 693,70 wraz z budową chodnika na długości 194,40 m zlokalizowanym nad mostem nad rzeką Kocinka, oraz przebudowa sieci elektroenergetycznej niskiego napięcia i zabezpieczenie sieci telekomunikacyjnej – Etap II”. Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane w dniu 30.04.2020 r. w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 535810-N-2020.

Sprawa: Modyfikacja treści SIWZ nr 1.

Zamawiający działając na podstawie art. 38, ust. 4 i 4a pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z dnia 27.09.2019 r.), modyfikuje Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia poprzez zmianę treści Rozdziału XI SIWZ w następujący sposób:

W Rozdziale XI SIWZ jest :

„Rozdział XI

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (osobiście, za pomocą operatora pocztowego lub kuriera):
**Urząd Miejski w Kłobucku,
ul. 11 Listopada 6,
42-100 Kłobuck,
pok. nr 25 (I piętro)**
godziny pracy kancelarii: (poniedziałek, środa, czwartek) od 7:00 do 15:00
wtorek od 7:00 do 16:00, piątek od 7:00 do 14:00
- Z uwagi na aktualnie obowiązujące przepisy prawa, mające na celu konieczność zapobiegania rozprzestrzenianiu się COVID-19, Zamawiający ustala następujący sposób postępowania w przypadku oferty dostarczanej osobiście lub za pośrednictwem kuriera:**
Osoba dostarczająca ofertę, wyposażona w telefon, maseczkę i rękawiczki, powinna przybyć do wejścia głównego do urzędu przy ul. 11 Listopada nr 6. Następnie powinna telefonicznie połączyć się numerem 34 3100150 i poinformować pracownika urzędu o woli złożenia oferty. Wówczas pracownik urzędu osobiście odbierze ofertę i na opakowaniu zewnętrznym dokona adnotacji o dacie i godzinie wpływu oferty. Osoba dostarczająca ofertę może uzyskać potwierdzenie jej złożenia na przygotowanym przez siebie dokumencie informującym o złożeniu oferty. W celu potwierdzenia złożenia oferty, Zamawiający sugeruje wykonanie fotografii opakowania zewnętrznego zawierającego adnotacje o dacie i godzinie wpływu oferty.

lub w sposób podany poniżej:

- Oferta powinna być złożona za pomocą skrzynki elektronicznej sekretariat@gminaklobuck.pl lub skrzynki ePUAP Zamawiającego [umklobuck/skrytka](#) Postępowanie o udzielenie zamówienia opublikowane jest na www.gminaklobuck.pl oraz przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
- Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych txt, .rtf, .pdf, .odt, .ods, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .xml i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- Sposób złożenia oferty w tym *zaszyfrowania ofert* opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Klucz publiczny dostępny jest na <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz na stronie: <http://bip.gminaklobuck.pl/main/index.html> w załączniku do postępowania.

- 4) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem skrzynki elektronicznej sekretariat@gminaklobuck.pl do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku, oraz do komunikacji wynosi **20 MB**. Pliki większe niż 20 MB muszą być podzielone na archiwum wieloczęściowe!

Uwaga! W przypadku złożenia zaszyfrowanej oferty podpisanej kwalifikowanym podpisem przez Wykonawcę za pomocą skrzynki elektronicznej sekretariat@gminaklobuck.pl Wykonawca nie otrzyma potwierdzenia złożenia oferty.

- 5) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji dla skrzynki ePUAP Zamawiającego umklobuck/skrytka wynosi **150 MB** dla skrzynki elektronicznej.

Uwaga! W przypadku złożenia zaszyfrowanej oferty podpisanej kwalifikowanym podpisem przez Wykonawcę za pomocą miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> a co za tym idzie skrzynki elektronicznej ePUAP Zamawiającego umklobuck/skrytka Wykonawca otrzyma Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia złożenia oferty.

- 6) Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowią odpowiednio **załączniki 33 i 34 do niniejszej SIWZ**.

Zamawiający zaleca Wykonawcom sprawdzanie zgodności Identyfikatora postępowania i klucza publicznego, przy użyciu których Wykonawca dokonywać będzie zaszyfrowania oferty dla niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, z Identyfikatorem postępowania i kluczem publicznym dostępnymi na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowiącymi załącznik do niniejszej SIWZ. Zamawiający zaleca także Wykonawcom sprawdzanie czy Identyfikatora postępowania, który wpisują do aplikacji do szyfrowania udostępnionej na miniPortalu zgadza się z kluczem publicznym przy użyciu których Wykonawca dokonywać będzie zaszyfrowania oferty dla niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Termin składania ofert: **15.05.2020 r. godz. 10:30.**

4. Zamawiający **otworzy oferty** w dniu **15.05.2020 r. o godz. 13:00.**

Z uwagi na aktualnie obowiązujące przepisy prawa, mające na celu konieczność zapobiegania rozprzestrzenianiu się COVID-19, Zamawiający dokona otwarcia ofert, z zastosowaniem transmisji on-line, która będzie dostępna pod linkiem:

https://esesja.tv/transmisje_z_obrad/1200/rada-miejska-w-klobucku.htm

5. Wszystkie oferty otrzymane po terminie podanym wyżej zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
6. Wycofanie oferty lub jej zmiany:
- 6.1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę (art. 84 ust. 1 ustawy Pzp).
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 9.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 9.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 9.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.”

„Rozdział XI

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (osobiście, za pomocą operatora pocztowego lub kuriera):

**Urząd Miejski w Kłobucku,
ul. 11 Listopada 6,
42-100 Kłobuck,**

pok. nr 25 (I piętro) godziny pracy kancelarii (poniedziałek, środa, czwartek) od 7:00 do 15:00 wtorek od 7:00 do 16:00, piątek od 7:00 do 14:00

Z uwagi na aktualnie obowiązujące przepisy prawa, mające na celu konieczność zapobiegania rozprzestrzenianiu się COVID-19, Zamawiający ustala następujący sposób postępowania w przypadku oferty dostarczanej osobiście lub za pośrednictwem kuriera. Osoba dostarczająca ofertę, wyposażona w telefon, maseczkę i rękawiczki, powinna przybyć do wejścia głównego do urzędu przy ul. 11 Listopada nr 6. Następnie powinna telefonicznie połączyć się numerem 34 3100150 i poinformować pracownika urzędu o woli złożenia oferty. Wówczas pracownik urzędu osobiście odbierze ofertę i na opakowaniu zewnętrznym dokona adnotacji o dacie i godzinie wpływu oferty. Osoba dostarczająca ofertę może uzyskać potwierdzenie jej złożenia na przygotowanym przez siebie dokumencie informującym o złożeniu oferty. W celu potwierdzenia złożenia oferty, Zamawiający sugeruje wykonanie fotografii opakowania zewnętrznego zawierającego adnotacje o dacie i godzinie wpływu oferty.

lub w sposób podany poniżej:

- 1) Oferta powinna być *zaszyfrowana za pomocą klucza publicznego* dołączonego do SIWZ, złożona za pomocą skrzynki elektronicznej przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
- 2) Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych txt, .rtf, .pdf, .odt, .ods, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .xml i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 3) Sposób złożenia oferty w tym *zaszyfrowania ofert* opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Klucz publiczny dostępny jest na <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz na stronie <http://bip.gminaklobuck.pl/main/index.html> w załączniku do postępowania.
- 4) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji za pomocą <https://miniportal.uzp.gov.pl/> wynosi **50 MB** dla skrzynki elektronicznej [umklobuck@skrytka](mailto:umklobuck@skrytka.uzp.gov.pl). Pliki większe niż 50 MB muszą być podzielone na archiwum wieloczęściowe!

Uwaga! W przypadku złożenia zaszyfrowanej oferty podpisanej kwalifikowanym podpisem przez Wykonawcę za pomocą miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> a co za tym idzie skrzynki elektronicznej ePUAP Zamawiającego [umklobuck@skrytka](mailto:umklobuck@skrytka.uzp.gov.pl) Wykonawca otrzyma Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia złożenia oferty.

2. Termin składania ofert: **15.05.2020 r. godz. 10:30.**
3. Zamawiający **otworzy** w dniu **15.05.2020 r. godz. 13:00.** Z uwagi na aktualnie obowiązujące przepisy prawa, mające na celu konieczność zapobiegania rozprzestrzenianiu się COVID-19, Zamawiający dokona otwarcia ofert, z zastosowaniem transmisji on-line, która będzie dostępna pod linkiem: https://esesja.tv/transmisje_z_obrad/1200/rada-miejska-w-klobucku.htm

4. Wszystkie oferty otrzymane po terminie podanym wyżej zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
5. W przypadku przesyłania oferty pocztą, lub przez pośtańca, ofertę będzie się uważać za złożoną, jeżeli w wyznaczonym terminie zostanie doręczona do Zamawiającego. Pełne ryzyko braku doręczenia oferty w wyznaczonym terminie spoczywa na Wykonawcy.
6. Wycofanie oferty lub jej zmiany:
 - 6.1 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę (art. 84 ust. 1 ustawy Pzp).
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 9.1 kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 9.2 firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;-
 - 9.3 ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.”

Z poważaniem

BURMISTRZ KŁOBUCKA

Jerzy Zakrzewski

Otrzymują:

1/ Strona internetowa;

2/ a/a.