

## KOMUNIKAT

Burmistrz Kłobucka zaprasza do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej w Kłobucku:

- w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kłobuck
- w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Kłobuck i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Prawo udziału w konsultacjach mają organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2019 r., poz. 688 z późn. zm.) prowadzące działalność pożytku publicznego, które mają siedzibę na terenie Gminy Kłobuck.

Celem konsultacji jest poznanie uwag i opinii organizacji pozarządowych odnoszących się do projektów przedmiotowych uchwał.

Termin rozpoczęcia konsultacji: 14.05.2020 r.

Termin zakończenia konsultacji: 21.05.2020 r.

Konsultacje będą przeprowadzone w formie wyrażenia pisemnej opinii i złożenia uwag do projektu uchwały. Opinie i uwagi należy zgłaszać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21.05.2020 r.:

- pocztą elektroniczną na adres email: [sekretariat@gminaklobuck.pl](mailto:sekretariat@gminaklobuck.pl)
- osobiście – Urząd Miejski w Kłobucku, ul. 11 Listopada 6, 42-100 Kłobuck

Wynik konsultacji ma charakter opiniotwórczy i nie jest wiążący dla organów Gminy Kłobuck.

Treść projektu uchwały jest dostępna na stronie Biuletynu Informacji Publicznej pod adresem [www.bip.gminaklobuck.pl](http://www.bip.gminaklobuck.pl), oraz na stronie internetowej Gminy Kłobuck [www.gminaklobuck.pl](http://www.gminaklobuck.pl)

BURMISTRZ KŁOBUCKA

Jerzy  Arzewski

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W KŁOBUCKU**

z dnia ..... 2020 r.

**w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kłobuck**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.) art. 4 ust. 1, 2 i 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm) po zaopiniowaniu przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kłobucku **Rada Miejska w Kłobucku uchwala, co następuje:**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kłobuck zwane dalej Regulaminem.

**§ 2. 1.** Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawie:

- 1) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r.;
- 2) o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.;

2. Ilekroć w Regulaminie mowa o Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) - rozumie się przez to stacjonarny punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

**Rozdział 2.**

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

**§ 3. 1.** Ustala się na terenie Gminy Kłobuck obowiązek selektywnego zbierania przez właścicieli nieruchomości i przyjmowania przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) papier,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) bioodpady,
- 7) odpady niebezpieczne,
- 8) przeterminowane leki
- 9) przeterminowane chemikalia,
- 10) zużyte żarówki i świetlówki, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,
- 11) przetworzone oleje, tłuszcze

- 12) odpady niekwalifikujący się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 13) zużyte baterie i akumulatory
- 14) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 15) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 16) zużyte opony,
- 17) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 18) odpady tekstyliów i odzieży.

2. Odpady powstałe po segregacji frakcji określonych w ust. 1 stanowią niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

3. Obowiązek prowadzenia przez właściciela nieruchomości selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w § 3 ust. 1 realizuje się poprzez:

- 1) zbiórkę z terenu nieruchomości frakcji odpadów, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6 gromadzonych w odpowiednich pojemnikach lub workach zgodnie z opisem;
- 2) dostarczenie samodzielnie i na własny koszt do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), odpadów, o których mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2 pkt 3,4,5,6,7,8, 9.

**§ 4. 1.** Określa się wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych znajdujących się na nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny, przez co rozumie się przetwarzanie odpadów organicznych przy wykorzystaniu drobnoustrojów na naturalnej zasadzie zamkniętego obiegu materii w środowisku, przy zachowaniu odpowiedniego stopnia wilgotności i dostępu powietrza oraz przy obecności mikroorganizmów.

2. Kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne prowadzi się w szczególności:

- 1) w gotowych kompostownikach ogrodowych lub,
- 2) w drewnianych kompostownikach o budowie ażurowej, wykonanych z desek lub zaimpregnowanych belek, ułożonych tak, aby zapewnić dostęp powietrza do warstw kompostu lub,
- 3) w formie przyzmy, gdzie materiał biodegradowalny układa się warstwowo.

3. Kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie prowadzi się w dołach, nieczynnych zbiornikach bezodpływowych lub zbiornikach betonowych ograniczających dostęp powietrza.

4. Zwalnia się w całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na odpady wskazane w § 3 ust. 1 pkt 6 w przypadku zadeklarowania przez właściciela nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, spełniającym wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych, określone w § 4 ust. 1 i 2 niniejszego Regulaminu.

**§ 5.** Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego polega na usunięciu ich w miejsca niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszym i pojazdów, a także uciążliwości i zagrożeń dla innych użytkowników.

§ 6. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami, może odbywać się wyłącznie przy użyciu środków ulegających biodegradacji w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego o utwardzonej, szczelnej nawierzchni, a powstające ścieki odprowadzane będą do kanalizacji sanitarnej na warunkach określonych przez zarządcę sieci lub gromadzone w zbiorniku bezodpływowym.

2. Dopuszcza się naprawę pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi w obrębie nieruchomości wyłącznie pod warunkiem, że czynności te nie powodują zanieczyszczenia wód i gleby, a poza terenem nieruchomości – w przypadku uzasadnionych napraw spowodowanych awarią pojazdu uniemożliwiającą kontynuowanie jazdy.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 7. 1. Odpady komunalne należy zbierać w pojemnikach lub workach, zgodnie z niniejszym regulaminem. Pojemniki powinny być dostosowane do opróżniania przez pojazdy specjalistyczne.

2. Pojemniki do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych są własnością Gminy Kłobuck, która udostępnia je mieszkańcom na podstawie złożonych deklaracji.

3. Ustala się następujące rodzaje pojemników i worków do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemnik o pojemności 120 litrów;
- 2) pojemnik o pojemności 240 litrów;
- 3) pojemnik o pojemności 360 l;
- 4) pojemnik o pojemności 770 l;
- 5) pojemnik o pojemności 800 l;
- 6) pojemnik o pojemności 1100 litrów;
- 7) pojemniki o pojemności od 5 m<sup>3</sup> do 10 m<sup>3</sup>;
- 8) worek (typu big-bag) na odpady budowlane i rozbiórkowe do 1 m<sup>3</sup>;
- 9) pojemniki z tworzywa sztucznego, metalowe lub siatkowe przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów odpowiednio oznaczone w zależności od rodzaju zbieranego odpadu o pojemności od 120 l do 3 m<sup>3</sup>;
- 10) worki z przezroczystych foli polietylenowych LDPE lub HDPE o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów o pojemności 120 litrów oznaczone odpowiednimi kolorami i posiadające opis określający frakcję odpadów zbieranych selektywnie, z przeznaczeniem na:
  - a) metale oraz tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe - worek koloru żółtego z napisem „METALE i TWORZYWA SZTUCZNE”;
  - b) papier - worek koloru niebieskiego z napisem „PAPIER”;
  - c) bioodpady - worek koloru brązowego z napisem "BIO”;
- 11) kosze uliczne o pojemności od 20 do 70 litrów.

§ 8. 1. Ustala się minimalną pojemność pojemników służących do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na danej nieruchomości:

- 1) 30 litrów – dla każdej z osób zamieszkałych na nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności:

- a) 240 litrów - nieruchomość zamieszkała od 1 do 5 osób;
  - b) 240 litrów + 240 litrów - nieruchomość zamieszkała przez 6 i więcej osób;
- 2) 10 litrów – na każdą osobę zatrudnioną w biurach, urzędach, zakładach pracy, przychodniach i innych miejscach pracy, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności:
- a) 120 litrów - do 3 zatrudnionych osób;
  - b) 240 litrów - powyżej 3 zatrudnionych osób;
- 3) 10 litrów - na jedno łóżko dla szpitali, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 1100 litrów;
- 4) 2 litry – na każdego ucznia, przedszkolaka i pracownika placówki oświatowej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 1100 litrów;
- 5) 20 litrów – na każde miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego i zatrudnioną osobę, nie mniej jednak niż 240 litrów na lokal czy punkt gastronomiczny;
- 6) 20 litrów - na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu handlowego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na lokal;
- 7) co najmniej jeden pojemnik o pojemności 1100 litrów na terenie rodzinnych ogrodów działkowych.
- 8) co najmniej dwa pojemniki o pojemności 1100 litrów na terenie cmentarza.

2. Ustala się minimalną pojemność pojemników na szkło i worków na poszczególne frakcje odpadów tj. metale oraz tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe, papier, biodegrady zbieranych selektywnie na danej nieruchomości:

- 1) 30 litrów – dla każdej z osób zamieszkałych na nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej, jednak co najmniej jeden pojemnik i worek o pojemności:
- 1 do 3 osób – 1 worek o pojemności 120 l na daną frakcję odpadów oraz 1 pojemnik o poj. 120 l z przeznaczeniem na szkło;
  - 4 do 7 osób - 2 worki o pojemności 120 l na daną frakcję odpadów oraz 1 pojemnik o poj. 240 l z przeznaczeniem na szkło;
  - powyżej 7 osób – 2 worki o pojemności 120 l na daną frakcję odpadów oraz dodatkowy worek o pojemności 120 l na każde 3 osoby powyżej 7 osób oraz 1 pojemnik o poj. 240 l z przeznaczeniem na szkło i dodatkowo pojemnik o pojemności 120 l z przeznaczeniem na szkło na każde 3 osoby powyżej 7 osób.
- 2) 2 litry – na każdą osobę zatrudnioną w biurach, urzędach, zakładach pracy, przychodniach i innych miejscach pracy, jednak co najmniej jeden worek o pojemności 120 litrów na daną frakcję odpadów;
- 3) 10 litrów - na jedno łóżko dla szpitali, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji, jednak co najmniej dwa worki o pojemności 120 litrów na daną frakcję odpadów;
- 4) 2 litry – na każdego ucznia, przedszkolaka i pracownika placówki oświatowej, jednak co najmniej dwa worki o pojemności 120 litrów na daną frakcję odpadów;
- 5) 5 litrów – na każde miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego i zatrudnioną osobę, nie mniej jednak niż worek o pojemności 120 litrów na lokal czy punkt gastronomiczny na daną frakcję odpadów;
- 6) 10 litrów - na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu handlowego, jednak co najmniej jeden worek o pojemności 120 litrów na lokal na daną frakcję odpadów;
- 7) co najmniej jeden pojemnik o pojemności 1100 litrów na daną frakcję odpadów na terenie rodzinnych ogrodów działkowych.

- 8) co najmniej jeden pojemnik o pojemności 1100 litrów na daną frakcję odpadów zbieranych selektywnie takich jak bioodpady i szkło na terenie cmentarza.
- 9) dopuszcza się stosowanie pojemników lub worków do gromadzenia odpadów selektywnie zbieranych o minimalnej pojemności 120 litrów i spełniających wymagania określone w niniejszym Regulaminie.

**§ 9. 1.** Ustala się dla właścicieli nieruchomości wielolokalowych minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i odbieranych, jeżeli z tego pojemnika korzysta:

- 1) do 15 osób - 360 litrów;
- 2) od 16 do 35 osób - w rozmiarze 1 x 1100 litrów;
- 3) od 36 do 74 osób - w rozmiarze 2 x 1100 litrów;
- 4) powyżej 75 osób - w rozmiarze 3 x 1100 litrów.

2. Ustala się dla właścicieli nieruchomości wielolokalowych minimalną pojemność pojemników na poszczególne frakcje odpadów tj. szkło, metale oraz tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe, papier, bioodpady, zbieranych selektywnie na danej nieruchomości, jeżeli z tych pojemników korzysta:

- 1) do 10 osób - 240 litrów;
- 2) od 11 do 50 osób - w rozmiarze 1100 litrów;
- 3) powyżej 50 osób - w rozmiarze 2 x 1100 litrów.

3. Dopuszcza się stosowanie innych pojemników do gromadzenia odpadów, innych niż określone w ust. 1 - 2 przy zachowaniu minimalnej pojemności określonej w tych ustępach i spełniających wymagania określone w niniejszym Regulaminie.

**§ 10.** Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na drogach publicznych:

- 1) w terenie zabudowanym - 40 litrów;
- 2) w terenie niezabudowanym - 30 litrów.

**§ 11. 1.** Pojemniki i worki powinny być ustawione w obrębie nieruchomości, w miejscach łatwo dostępnych dla użytkowników.

2. Pojemniki należy ustawić tak, aby nie powodowały uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości oraz osób trzecich.

3. Nieruchomości, na których prowadzona jest działalność gospodarcza oraz obiekty użyteczności publicznej powinny być wyposażone w co najmniej jeden pojemnik do gromadzenia odpadów komunalnych stale dostępny dla użytkowników.

4. Urządzenia do gromadzenia odpadów w miejscach publicznych (kosze uliczne) powinny być rozmieszczane w miejscach i obiektach szczególnie uczęszczanych - tereny użytku publicznego np. parkingi, parki, place zabaw, tereny użytku publicznego, wzdłuż dróg publicznych i chodników - w odległości nie większej niż 100 m od siebie, a na przystankach komunikacji publicznej przy wiatkach przystankowych, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

**§ 12. 1.** Pojemniki i worki powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, a w szczególności:

- 1) pojemniki powinny być poddawane czyszczeniu i dezynfekcji co najmniej raz w roku;
- 2) w pojemnikach i workach należy gromadzić odpady o odpowiedniej frakcji w zależności od przeznaczenia pojemnika czy worka oraz w ilości nie powodującej ich przeciążenia;

- 3) pojemniki powinny być wyposażone w szczelną pokrywę, a worki zabezpieczone przed wysypywaniem się zgromadzonych w nich odpadów oraz przed dostaniem się do ich wnętrza wód opadowych.

2. Utrzymywanie miejsc gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym właściciel nieruchomości realizuje przez:

- 1) przygotowanie na terenie nieruchomości miejsca w celu ustawienia pojemników i worków do zbierania odpadów komunalnych;
- 2) ustawienie pojemników i worków do zbierania odpadów komunalnych w miejscach nie stanowiących utrudnienia dla mieszkańców, sąsiadów, użytkowników dróg oraz dostępnych dla pracowników podmiotu uprawnionego do odbioru odpadów komunalnych bez konieczności wejścia pracowników firmy wywozowej na teren nieruchomości. W przypadku, gdy takiej możliwości nie ma, właściciel nieruchomości zobowiązany jest w dniu poprzedzającym wywóz lub w dniu odbioru odpadów do godziny 6.00 rano wystawić pojemniki i worki na chodnik lub ciąg pieszo - jezdny przed wejściem na teren nieruchomości;
- 3) utrzymywanie w odpowiednim stanie sanitarnym oraz porządkowym miejsc gromadzenia odpadów poprzez czyszczenie i porządkowanie oraz sprzątanie odpadów komunalnych znajdujących się poza pojemnikami lub workami.

**§ 13. 1.** Zbiorniki bezodpływowe służące do gromadzenia nieczystości ciekłych oraz przydomowe oczyszczalnie ścieków, spełniające wymagania prawa budowlanego powinny być zlokalizowane w miejscu umożliwiającym dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego w celu ich opróżnienia.

2. Pojemność zbiornika bezodpływowego powinna być dostosowana do ilości mieszkańców w taki sposób, aby jego opróżnianie nie było konieczne częściej niż raz w tygodniu. W przypadku przydomowej oczyszczalni ścieków należy dostosować jej przepustowość do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie wymaganego stopnia oczyszczania ścieków, określonego odrębnymi przepisami.

#### **Rozdział 4.**

##### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§ 14. 1.** Ustala się następujące minimalne częstotliwości pozbywania się odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady:
  - a) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych – w okresie od kwietnia do października raz na dwa tygodnie, w pozostałych miesiącach raz na trzy tygodnie
  - b) z budynków wielolokalowych – dwa razy w tygodniu (wtorki i piątki),
- 2) selektywnie zebrane odpady: papier, metal, tworzywa sztuczne odpady opakowaniowe wielomaterialowe:
  - a) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych – raz na trzy tygodnie
  - b) z budynków wielolokalowych – dwa razy w tygodniu (wtorki i piątki),
- 3) selektywnie zebrane odpady: szkło
  - a) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych – raz na trzy miesiące
  - b) z budynków wielolokalowych – dwa razy w tygodniu (wtorki i piątki),
- 4) odpady niebezpieczne, przeterminowane chemikalia, zużyte żarówki i świetlówki, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, przepracowane oleje i tłuszcze powstające w gospodarstwach domowych zebrane selektywnie - co najmniej 1 raz w miesiącu;
- 5) przeterminowane leki - co najmniej raz na 2 miesiące,

- 6) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki - co najmniej raz na 2 tygodnie;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony – w terminach wyznaczonych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady, jednak nie rzadziej niż 2 razy w roku;
- 8) odpady budowlane i rozbiórkowe – nie później niż w ciągu miesiąca od momentu zapewnienia kontenera lub zakończenia prac remontowych;
- 9) odpady z terenów przeznaczonych do użytku publicznego - nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu;
- 10) odpady z terenu targowiska - 2 razy w tygodniu po zakończeniu handlu na targowisku;
- 11) odpady z cmentarzy – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- 12) odpady z rodzinnych ogrodów działkowych – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- 13) w przypadku nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy służący do gromadzenia nieczystości ciekłych usuwanie nieczystości ciekłych powinno być dokonywane przez uprawniony podmiot – nie rzadziej jednak niż 1 raz na 3 miesiące.
- 14) w przypadku nieruchomości wyposażonych w przydomową oczyszczalnię ścieków usuwanie osadów ściekowych powinno być dokonywane przez uprawniony podmiot zgodnie z instrukcją eksploatacyjną oczyszczalni nie rzadziej niż 1 raz na 6 miesięcy.

## **§ 15.**

1. Właściciele nieruchomości pozbywają się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych poprzez ich gromadzenie w odpowiednich pojemnikach i przekazanie przedsiębiorcy odbierającemu odpady.

2. Właściciele nieruchomości pozbywają się z nieruchomości selektywnie zgromadzonych odpadów komunalnych w sposób następujący:

- 1) szkło należy gromadzić w pojemnikach na terenie nieruchomości, na której powstały, w przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi w oznaczonych pojemnikach ustawionych na terenie nieruchomości, a następnie przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady;
- 2) metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, papier należy gromadzić w workach foliowych na terenie nieruchomości, na której powstały, w przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi w oznaczonych pojemnikach ustawionych na terenie nieruchomości, a następnie przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady;
- 3) bioodpady należy gromadzić i kompostować w przydomowych kompostownikach na terenie nieruchomości, w miejscu i w sposób, który nie będzie powodować uciążliwości dla otoczenia; w przypadku braku możliwości gromadzenia tego rodzaju odpadów w przydomowych kompostownikach, należy je zbierać w workach foliowych, a w przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi w oznaczonych pojemnikach ustawionych na terenie nieruchomości i przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady;
- 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony należy oddzielnie składować od pozostałych odpadów komunalnych w wyznaczonym miejscu na terenie nieruchomości i przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady w tzw. zbiórce "wystawkowej" sprzed nieruchomości w wyznaczonych terminach;
- 5) odpady tekstyliów i odzieży należy umieszczać w specjalnych pojemnikach przeznaczonych do tego celu ustawionych na terenie gminy lub dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK); dopuszcza się przekazywanie odzieży podmiotom lub organizacjom humanitarnym prowadzącym zorganizowaną zbiórkę zużytej odzieży na terenie gminy;



- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony należy odrębnie składować od pozostałych odpadów komunalnych w wyznaczonym miejscu na terenie nieruchomości i przekazać przedsiębiorcy odbierającemu odpady w tzw. zbiórce "wystawkowej" sprzed nieruchomości w wyznaczonych terminach, lub dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
- 7) przeterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu oznakowanych pojemnikach ustawionych w aptekach lub dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
- 8) akumulatory samochodowe należy dostarczać do punktów sprzedaży detalicznej, przy zakupie nowego urządzenia lub do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK);
- 9) odpady niebezpieczne, przeterminowane chemikalia, zużyte żarówki i świetlówki, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, przepracowane oleje i tłuszcze, powstające w gospodarstwach domowych zebrane selektywnie, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki należy odrębnie składować od pozostałych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i usuwać je możliwie jak najszybciej poprzez dostarczenie we własnym zakresie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK);
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe należy odrębnie gromadzić w workach typu big-bag w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości i przekazywać przedsiębiorcy odbierającemu odpady.

3. Odpady komunalne powstające w gospodarstwach domowych wymienione w § 3 ust. 1 zebrane selektywnie można we własnym zakresie dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach otwarcia punktu.

§ 16. 1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany udostępnić pojemniki i worki z odpadami w dniu wyznaczonego odbioru odpadów poprzez ich wystawienie do godziny 6.00 rano przed posesją przy krawędzi jezdni, w sposób nie powodujący utrudnień w ruchu drogowym.

2. W przypadku braku możliwości wystawienia pojemników poza teren nieruchomości, pojemniki powinny być ustawione w miejscu umożliwiającym bezpośredni dojazd pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów.

## **Rozdział 5.**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 17. 1. Promowanie produktów bez opakowań, opakowań wielokrotnego użytku i takich, które powodują powstawanie mniejszych ilości odpadów.

2. Promowanie kompostowania zbieranych selektywnie bioodpadów. Powstające w gospodarstwach domowych bioodpady powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie, np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach w zabudowie jednorodzinnej.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 18. 1. Właściciele, opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do:

- 1) sprawowania stałego nadzoru i właściwej opieki nad zwierzętami, aby nie stanowiły zagrożenia lub uciążliwości dla otoczenia;
- 2) bezzwłocznego usuwania z obiektów i terenów przeznaczonych do wspólnego użytku odchodów i innych zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe.

2. Wprowadzanie psów na terenach przeznaczonych do użytku wspólnego wymaga:

- 1) prowadzenia psa na smyczy przez osobę zdatną do sprawowania kontroli nad zachowaniem psa, a w przypadku ras psów uznawanych za agresywne lub psów zachowujących się agresywnie i zagrażających otoczeniu, dodatkowo psu należy nałożyć kaganiec;
- 2) zwalniając psa ze smyczy należy mieć na względzie bezpieczeństwo ludzi, innych zwierząt i uczestników ruchu drogowego.

## **Rozdział 7.**

### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

§ 19. 1. Hodowla zwierząt gospodarskich jest możliwa jedynie na terenach i w budynkach do tego przeznaczonych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności prawa budowlanego, sanitarnymi i o ochronie zwierząt.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:

- 1) wytwarzane podczas prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
- 2) hodowla nie będzie prowadziła do zanieczyszczenia terenu nieruchomości;
- 3) zwierzęta nie będą wyprowadzane poza teren, do którego posiadacz zwierzęcia posiada tytuł prawny.

3. Koniowate, bydło, jeleniowate, świnie, owce mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej pod warunkiem ich oddalenia od granic osiedli mieszkaniowych o nie mniej niż 100m.

4. Obornik należy składować w odległości co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej nieruchomości na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości.

5. Utrzymywanie hodowli pszczół miodnych na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszczalne jest pod warunkiem zachowania 5 m odległości od granicy z sąsiednią nieruchomością oraz 30 m od budynków mieszkalnych lub innych przeznaczonych na stały pobyt ludzi z wyjątkiem budynków zlokalizowanych na nieruchomości, na której znajdują się ule pszczele.

6. Dla koni przeznaczonych do celów rekreacyjnych nie stosuje się wymogu odległości określonego w ust. 3.

7. Przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

## **Rozdział 8.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 20. 1 Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa spożywczego, bądź przechowywania produktów rolno - spożywczych, budynkami produkcyjnymi, handlowymi i usługowymi, budynkami użyteczności publicznej.
- 2) zabudowane budynkami wielolokalowymi.

2. Deratyzację należy przeprowadzać dwukrotnie w ciągu roku:

- 1) I termin - marzec – kwiecień;
- 2) II termin - wrzesień – październik

**Rozdział 9.**  
**Przepisy końcowe**

**§ 21. 1.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kłobucka

2. Traci moc uchwała nr 249/XXVII/2016 Rady Miejskiej w Kłobucku z dnia 22.11.2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kłobuck zmieniona uchwałą nr 351/XXXIV/2017 Rady Miejskiej w Kłobucku z dnia 26 września 2017 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 249/XXVII/2016 Rady Miejskiej w Kłobucku z dnia 22.11.2016 r.

**§ 22. 1.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

### **Uzasadnienie**

Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w dniu 8 kwietnia 2020r. zawiadomił Radę Miejską w Kłobucku o szczęciu postępowania w sprawie unieważnienia uchwały nr 172/XIX/2020 Rady Miejskiej w Kłobucku z dnia 12 marca 2020r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy kłobuck. W dniu 10 kwietnia 2020r. Wojewoda Śląski rozstrzygnięciem nadzorczym stwierdził nieważność w/w uchwały, podnosząc że zosytała podjęta z istotnym naruszeniem obowiązującego prawa.

Mając powyższe na uwadze oraz konieczność dostosowania miejscowego regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kłobuck do obowiązujących przepisów ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019r., poz. 2010 z późn. zm) niezbędnym jest podjęcie nowej uchwały w tym zakresie, która uwzględni zastrzeżenia podniesione przez Nadzór Prawny w rozstrzygnięciu nadzorczym.

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W KŁOBUCKU**

z dnia ..... 2020 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Kłobuck i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713), art. 5 ust. 1 pkt. 1 i art. 6r ust. 3 - 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kłobucku, **Rada Miejska w Kłobucku uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Ustala się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kłobuck i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 2. 1.** W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina Kłobuck zapewnia odbiór i zagospodarowanie następujących odpadów komunalnych zebranych na nieruchomości zamieszkałej położonej na terenie gminy Kłobuck:

- 1) papier,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) bioodpady,
- 7) odpady niebezpieczne,
- 8) przeterminowane leki
- 9) przeterminowane chemikalia,
- 10) zużyte żarówki i świetlówki, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,
- 11) przepracowane oleje, tłuszcze
- 12) odpady niekwalifikujący się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 13) zużyte baterie i akumulatory
- 14) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 15) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 16) zużyte opony,

- 17) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 18) odpady tekstyliów i odzieży,
- 19) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

2. Przejmuje się od właścicieli nieruchomości obowiązek wyposażenia nieruchomości w worki i pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie technicznym, jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

3. Rodzaj pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i szkło oraz worków z folii polietylenowej do selektywnego zbierania odpadów, w które zostanie wyposażona nieruchomość uzależniona jest od wielkości gospodarstwa domowego i wynosi:

- 1) pojemnik przeznaczony do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
  - a) 1 do 5 osób – o pojemności 240 l;
  - b) powyżej 5 osób – o pojemności 240 l oraz dodatkowy pojemnik o pojemności 240 l
- 2) pojemniki na szkło i worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych:
  - a) 1 do 3 osób – 1 worek o pojemności 120 l na odpowiednią frakcję odpadów zbieranych selektywnie: metale i tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, papier, bioodpady oraz 1 pojemnik o poj. 120 l z przeznaczeniem na szkło;
  - b) 4 do 7 osób - 2 worki o pojemności 120 l każdy na odpowiednią frakcję odpadów zbieranych selektywnie: metale i tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, papier, bioodpady oraz 1 pojemnik o poj. 240 l z przeznaczeniem na szkło;
  - c) powyżej 7 osób – 2 worki o pojemności 120 l każdy na odpowiednią frakcję odpadów zbieranych selektywnie: metale i tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, papier, bioodpady oraz dodatkowy worek o pojemności 120 l na każde 3 osoby powyżej 7 osób oraz 1 pojemnik o poj. 240 l z przeznaczeniem na szkło i dodatkowo pojemnik o pojemności 120 l z przeznaczeniem na szkło na każde 3 osoby powyżej 7 osób.
- 3) pojemnik na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne na budynek wielolokalowy o łącznej pojemności równej iloczynowi osób w nim zamieszkujących i wskaźnika 20 litrów na osobę o pojemności co najmniej 1,1m<sup>3</sup>;
- 4) po jednym pojemniku z tworzywa sztucznego lub pojemniki siatkowe na budynek wielolokalowy przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów: metale i tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło, papier, bioodpady, odpowiednio oznaczone w zależności od rodzaju zbieranego odpadu o pojemności co najmniej 1,1m<sup>3</sup>
- 5) po jednym worku typu big-bag na gospodarstwo domowe przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne.

4. Worki na odpady selektywnie zbierane będą dostarczane w kolejnych miesiącach w ilości worków odebranych z nieruchomości.

5. Worki typu big-bag na odpady budowlane i rozbiórkowe po zgłoszeniu zapotrzebowania przez właściciela nieruchomości należy odebrać z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego w Kłobucku przy ul. Łąkowej.

5. W przypadku większego zapotrzebowania na worki do selektywnej zbiórki odpadów niż ilość przewidziana na daną nieruchomość, po zgłoszeniu przez właściciela nieruchomości przedsiębiorca będzie zobowiązany do dostarczenia bezpłatnie worków do segregacji odpadów komunalnych w ilości odpowiadającej potrzebom nieruchomości lub worki można odebrać w Urzędzie Miejskim Kłobucku

**§ 3. 1.** Z terenu nieruchomości zamieszkałych odbierane będą następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 9) zużyte opony;
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 11) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

2. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny i zużyte opony odbierane będą przed posesji podczas tzw. zbiórki wystawkowej.

3. Odbiór odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 i 2 odbywa się zgodnie z harmonogramem wywozu odpadów komunalnych, który zostanie dostarczony mieszkańcom oraz będzie udostępniony na stronie internetowej urzędu: [www.gminaklobuck.pl](http://www.gminaklobuck.pl).

**§ 4. 1.** W Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanym w Kłobucku przy ul. Łąkowej, którego godziny otwarcia podane są na stronie internetowej [www.gminaklobuck.pl](http://www.gminaklobuck.pl), odbiera się następujące rodzaje selektywnie zebranych odpadów komunalnych:

- 1) papier,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) bioodpady,
- 7) odpady niebezpieczne,
- 8) przeterminowane leki
- 9) przeterminowane chemikalia,
- 10) zużyte żarówki i świetlówki, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,
- 11) przepracowane oleje, tłuszcze
- 12) odpady niekwalifikujący się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 13) zużyte baterie i akumulatory
- 14) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 15) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 16) zużyte opony,
- 17) odpady budowlane i rozbiórkowe,

18) odpady tekstyliów i odzieży.

2. Właściciele nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt dostarczają do PSZOK odpady komunalne, o których mowa w ust. 1.

3. Pracownik obsługujący PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów innych niż wymienione w ust. 1, oraz jeżeli skład i ilość odpadów wskazują na to, że nie stanowią one odpadów komunalnych lub nie są zebrane selektywnie.

**§ 5.** Odpady komunalne będą odbierane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z częstotliwością:

1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady:

a) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych – w okresie od kwietnia do października raz na dwa tygodnie, w pozostałych miesiącach raz na trzy tygodnie

b) z budynków wielolokalowych – dwa razy w tygodniu (wtorki i piątki),

2) selektywnie zebrane odpady: papier, metal, tworzywa sztuczne odpady opakowaniowe wielomateriałowe:

a) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych – raz na trzy tygodnie

b) z budynków wielolokalowych – dwa razy w tygodniu (wtorki i piątki),

3) selektywnie zebrane odpady: szkło

a) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych – raz na trzy miesiące

b) z budynków wielolokalowych – dwa razy w tygodniu (wtorki i piątki),

4) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny i zużyte opony - dwa razy w roku podczas tzw. zbiórki wystawkowej.

**§ 6.** W zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wprowadza się ograniczenie w ilości przyjmowanych do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w danym roku kalendarzowym następujących rodzajów odpadów komunalnych od gospodarstwa domowego:

1) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych – 0,5 Mg,

2) odpadów budowlanych i rozbiórkowych – 1m<sup>3</sup>,

3) zużytych opon od pojazdów osobowych i pojazdów jednośladowych – 4szt

**§ 7. 1.** Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne oraz Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych należy zgłaszać do Urzędu Miejskiego w Kłobucku:

- pisemnie na adres: Urząd Miejski w Kłobucku, ul. 11 Listopada 6, 42-100 Kłobuck,

- telefonicznie pod numerem 034317-40-43,

- elektronicznie na adres: sekretariat@gminaklobuck.pl.

2. Zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, należy dokonać w terminie 2 dni roboczych, licząc od dnia zaistnienia zdarzenia.

3. Zgłoszenie powinno zawierać imię i nazwisko oraz adres właściciela nieruchomości oraz datę, miejsce i opis zdarzenia, o którym mowa w ust. 1.

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kłobucka.



**§ 9.** Traci moc uchwała nr 248/XXVII/2016 Rady Miejskiej w Kłobucku z dnia 22listopada 2016r. W sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Kłobuck i zagospodarowania tych opadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi zmieniona uchwałą nr 350/XXXIV/2017 Rady Miejskiej w Kłobucku z dnia 26września 2017r. W sprawie zmiany uchwały nr 248/XXVII/2016 Rady Miejskiej w Kłobucku z dnia 22listopada 2016r.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

### **Uzasadnienie**

Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w dniu 8 kwietnia 2020r. zawiadomił Radę Miejską w Kłobucku o wszczęciu postępowania w sprawie unieważnienia uchwały nr 173/XIX/2020 Rady Miejskiej w Kłobucku z dnia 12 marca 2020r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami. W dniu 10 kwietnia 2020r. Wojewoda Śląski rozstrzygnięciem nadzorczym stwierdził nieważność w/w uchwały, podnosząc że została podjęta z istotnym naruszeniem obowiązującego prawa.

Mając powyższe na uwadze oraz konieczność dostosowania przepisów miejscowych w zakresie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami do obowiązujących przepisów ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019r., poz. 2010 z późn. zm) niezbędnym jest podjęcie nowej uchwały w tym zakresie, która uwzględni zastrzeżenia podniesione przez Nadzór Prawny w rozstrzygnięciu nadzorczym.