

ZARZĄDZENIE NR
BURMISTRZA KŁOBUCKA

GOR. 0050. 159/2020

z dnia 31.07. 2020 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych
w Kłobucku przy ulicy Łąkowej**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 713) oraz Uchwały nr 195/XXII/2020 Rady Miejskiej w Kłobucku z dnia 26 maja 2020r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Kłobuck i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

zarządza się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Kłobucku przy ulicy Łąkowej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zarządu Dróg i Gospodarki Komunalnej w Kłobucku.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

BURMISTRZ KŁOBUCKA
Jerzy Zięba

KIEROWNIK
Wydziału Gospodarki Komunalnej,
Ochrony Środowiska i Rolnictwa
mgr inż. Anna Grabowska-Graj

Szymon Zięba

RADCA PRAWNY
op-1188

Załącznik do zarządzenia Nr GOR.0050.159.2020

Burmistrza Kłobucka

z dnia 31.04.....2020 r.

REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (dalej jako PSZOK) zlokalizowanego w Kłobucku przy ulicy Łąkowej, który prowadzony jest przez Zarząd Dróg i Gospodarki Komunalnej w Kłobucku.

2. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

3. W PSZOK przyjmowane są odpady komunalne zebrane w sposób selektywny wytworzone przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Kłobuck w ramach wnoszonej opłaty za gospodarowanie odpadami.

4. Odpady dostarczone przez właścicieli nieruchomości, o których mowa w ust. 3, przyjmowane są w zamian za uiszczaną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość osoby dostarczającej odpady

5. PSZOK nie przyjmuje **niesegregowanych (zmieszanych)** odpadów komunalnych.

6. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych, odpowiednio oznakowanych kontenerach i pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach, w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska.

§ 2. 1. PSZOK jest czynny z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w dniach:

- 1) wtorek w godzinach od 11:00 do 18:00
- 2) środa w godzinach od 7:00 do 14:00
- 3) czwartek w godzinach od 12:00 do 17:00
- 4) piątek w godzinach od 08:00 do 15:00
- 5) sobota w godzinach od 8:00 do 12:00,

2. Istnieje możliwość czasowego zamknięcia PSZOK na czas odbioru odpadów przez firmę odbierającą odpady.

3. Informacje dotyczące lokalizacji PSZOK oraz godzin, w których funkcjonuje zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kłobucku, www.gminaklobuck.pl

4. PSZOK jest oznakowany i zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych.

5. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.

6. Obsługujący PSZOK prowadzi ewidencję nieruchomości, z których dowiedziono we własnym zakresie odpady oraz masy przyjętych odpadów.

§ 3. Osoby dostarczające odpady do PSZOK zobowiązane są do:

- a) podporządkowania się zaleceniom pracownika, pracowników obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca oraz sposobu zdeponowania dostarczonych odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK,
- b) przekazywania odpadów zgodnie z zapisami aktów prawa miejscowego,
- c) zachowania wymogów przepisów BHP i p.poż., nie używania źródeł otwartego ognia,
- d) zachowania kierunku przemieszczania się wynikającego z oznaczeń oraz instrukcji pracowników obsługi PSZOK,

e) samodzielnego wrzucania dostarczonych odpadów do oznaczonego pojemnika/kontenera lub złożenia w miejscu wskazanym przez pracownika obsługi PSZOK, z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych.

§ 4. 1. Z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (**nieruchomości zamieszkałe**) w PSZOK przyjmowane są bezpłatnie następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło opakowaniowe, szyby okienne
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) bioodpady (trawa, liście, rozdrobnione gałęzie)
- 7) odpady niebezpieczne,
- 8) przeterminowane leki
- 9) przeterminowane chemikalia,
- 10) zużyte żarówki i świetlówki, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,
- 11) przetworzone oleje, tłuszcze
- 12) odpady niekwalifikujący się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 13) zużyte baterie i akumulatory
- 14) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 15) meble i inne odpady wielkogabarytowe (max. 0,5 Mg rocznie z gospodarstwa),
- 16) zużyte opony (max. 4 szt. rocznie z gospodarstwa),
- 17) odpady budowlane i rozbiórkowe (max. 1 m³ rocznie z gospodarstwa),
- 18) wata i wełna szklana,
- 19) odpady tekstyliów i odzieży (w tym obuwiu , walizki, torebki).

2. W PSZOK **nie przyjmowane** są następujące rodzaje odpadów:

- 1) zmieszane odpady komunalne,
- 2) odpady zawierające azbest,
- 3) części samochodowe (np. szyby, zderzaki, reflektory, elementy karoserii),
- 4) opony z pojazdów ciężarowych i maszyn rolniczych,
- 5) sprzęt budowlany,
- 6) urządzenia przemysłowe,
- 7) odpady poprodukcyjne,
- 8) odpady w nieszczelnych opakowaniach (dotyczy odpadów wymagających opakowań),
- 9) odpady nieoznaczone, bez możliwości ich identyfikacji (bez etykiet),
- 10) butle gazowe,
- 11) gaśnice,
- 12) Konstrukcje betonowe i żelbetonowe

13) padle zwierzęta gospodarskie, domowe oraz dzikie.

14) Drzewa i krzewy z likwidacji ogrodu, sadu, pnie i korzenie

15) wszelkie inne odpady, które nie stanowią odpadów o charakterze komunalnym

3. Pracownik obsługujący PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów innych niż wymienione w ust. 1, oraz jeżeli skład i ilość odpadów wskazują na to, że nie stanowią one odpadów komunalnych lub nie są zebrane selektywnie.

4. Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, przyjmowane są tylko z drobnych remontów wykonywanych w gospodarstwach domowych w ilości do **1 m³** rocznie/gospodarstwo.

5. Meble i inne odpady wielkogabarytowe stanowiące odpady komunalne, przyjmowane są w ilości do **0,5 Mg** rocznie/gospodarstwo.

6. Przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą, w wyniku której powstają odpady inne niż komunalne podlegają odrębnym regulacjom prawnym wynikającym z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 poz.701 z późn. zm.).

§ 5. 1 Odpady komunalne należy dostarczyć do PSZOK posegregowane i niezanieczyszczone innymi odpadami.

2. Odpady powinny być przekazywane luzem oraz umieszczane w dedykowanych (opisanych) do danego rodzaju odpadu pojemnikach / kontenerach.

3. Odpady niebezpieczne należy przekazać pracownikowi obsługi PSZOK, który umieści je w odpowiednich pojemnikach.

4. Odpady zielone należy wysypywać z worków do właściwego, oznakowanego kontenera lub we wskazanym miejscu.

5. Odpady ulegające biodegradacji w postaci gałęzi i krzewów powinny być **rozdrobnione**.

6. Odpady wymagające opakowania winny znajdować się w szczelnych (niecieknących, nieuszkodzonych) pojemnikach oraz być opatrzone informacją (etykietą) umożliwiającą identyfikację odpadu.

7. Meble i inne odpady wielkogabarytowe dostarczone do PSZOK winny być opróżnione z zawartości.

8. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy dostarczyć selektywnie z podziałem na:

- 1) odpady z betonu i gruzu betonowego i ceglanego (niezanieczyszczone),
- 2) odpady ceramiczne i elementy wyposażenia (sanitarne, armatura itp.),
- 3) odpady ze szkła (szyby okienne, lustra, luksfery itp.).

9. Opony dostarczane do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, motorowerów, wózków, motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony. Jednorazowo można oddać maksymalnie **4 opony** z jednej nieruchomości w ciągu roku.

§ 6. 1. Pracownik obsługi PSZOK ma obowiązek:

- 1) uzyskania od osoby przekazującej odpady adresu nieruchomości, na której odpady zostały wytworzone w celu zweryfikowania możliwości bezpłatnego przekazania przez niego odpadów w oparciu o złożoną deklarację,
- 2) sprawdzenia zgodności odpadów z wykazem odpadów wymienionych w § 4,
- 3) ewidencjonowania każdorazowego przyjęcia odpadów,
- 4) ważenia dostarczanych odpadów.

2. Pracownik PSZOK udziela pomocy osobom niepełnosprawnym i starszym przy umieszczeniu odpadów w miejscach wskazanych do ich zbierania.

§ 7. 1 Odmowy przyjęcia odpadów następuje w przypadku:

- 1) dostarczenia odpadów nie spełniających wymagań niniejszego regulaminu,
- 2) przyjęcie odpadów może zagrażać życiu lub zdrowiu osób,
- 3) przyjęcie odpadów może zagrażać zniszczeniem środowiska,
- 4) zachodzi prawdopodobieństwo, że odpady pochodzą z działalności gospodarczej albo z terenu innej gminy.

BURMISTRZ KŁOBUCKA

Jerzy Kalarzewski

KIEROWNIK
Wydziału Gospodarki Komunalnej,
Ochrony Środowiska i Rolnictwa
mgr inż. Anna Grabowska-Graj

Szymon Złebaniński
RADCA PRAWNY
op-1188