

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W KŁOBUCKU**

z dnia ..... 2020 r.

**w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Kłobuck z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021**

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 t.j.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 t.j.), po przeprowadzeniu wymaganych konsultacji,

**Rada Miejska w Kłobucka uchwała, co następuje**

§ 1. Przyjmuje się program współpracy Gminy Kłobuck z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kłobucka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 roku.

Załącznik  
do Uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Kłobucku  
z dnia .....

## **PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KŁOBUCK Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2021**

### **§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu,
- 2) zasady współpracy,
- 3) zakres przedmiotowy współpracy,
- 4) formy współpracy,
- 5) priorytetowe zadania publiczne,
- 6) okres realizacji programu,
- 7) sposób realizacji programu,
- 8) wysokość środków planowanych na realizację programu,
- 9) sposób oceny realizacji programu,
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji,
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

2. Ilekroć w tekście mowa jest o:

- 1) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 t.j.);
- 2) **programie** - rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Kłobuck z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 3) **dotacji** - rozumie się przez to dotację celową przeznaczoną na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty;
- 4) **środkach publicznych** - rozumie się przez to środki, o których mowa w art. 2 pkt 2 ustawy;
- 5) **organizacji pozarządowej** – rozumie się przez to organizację pozarządową wymienioną w art. 3 ust. 2 ustawy;
- 6) **konkursie ofert** – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;
- 7) **Gminie** - rozumie się przez to Gminę Kłobuck;
- 8) **urzędzie** - rozumie się przez to Urząd Miejski w Kłobucku;
- 9) **Wydziale** – rozumie się przez to Wydział Organizacyjny Urzędu;
- 10) **innych podmiotach** - rozumie się przez to podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

### **§ 2. Cele programu**

1. Głównym celem programu jest dążenie do harmonijnej i partnerskiej współpracy pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych;
- 2) wzmacnianie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- 3) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych kierowanych do sektora pozarządowego.

### § 3. Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi wynika z woli partnerów i opiera się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** - samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionymi potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają wykonanie zadań publicznych w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) **suwerenności stron** - władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem obowiązku wykonania zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gwarantując gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
- 3) **partnerstwa** - współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in.: uczestnictwie organizacji w diagnozowaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje;
- 4) **efektywności** - samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, w tym również działań Gminy w zakresie niepokrywającym się z zakresem działań realizowanych w ramach struktur gminnych jednostek organizacyjnych, samorząd i organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w zakresie realizacji zadań publicznych, w tym celu gospodarują środkami publicznymi w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, w sposób umożliwiający terminową realizację zadań, w wysokości środków wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań;
- 5) **uczciwej konkurencji** - zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, w szczególności przestrzegając zasady uczciwej konkurencji;
- 6) **jawności** - procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadań są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania, organizacjom przez Gminę, informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada jawności obliuguje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

### § 4. Zakres przedmiotowy współpracy

Obszary współpracy z organizacjami pozarządowymi obejmują zadania, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ze szczególnym uwzględnieniem w 2021 roku zadań z zakresu:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 3) ochrony i promocji zdrowia;
- 4) nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- 5) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 6) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 7) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.

### § 5. Formy współpracy

1. W 2021 r. współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi będzie realizowana w następujących formach:

- 1) zlecenie organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom zadań publicznych poprzez wspieranie takich zadań, w tym poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji lub powierzenie wykonania zadań z udzieleniem dotacji na ich finansowanie;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie

- w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
  - 4) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych z radami działalności pożytku publicznego w przypadku utworzenia takich rad;
  - 5) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, innych podmiotów oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.
2. Do innych form współpracy należą:
- 1) pomoc w organizacji spotkań i szkoleń typu non-profit, w tym poprzez bezpłatne udostępnienie sali konferencyjnej urzędu;
  - 2) sprawowanie patronatu Gminy nad konkursami, fundowanie nagród, pomoc w organizacji konkursów, udział w pracach komisji konkursowych;
  - 3) współorganizowanie szkoleń dla liderów i członków organizacji pozarządowych oraz wolontariuszy.

## **§ 6. Priorytetowe zadania publiczne**

1. W zakresie zadań wymienionych w § 4 podejmowane będą w szczególności następujące działania:
  - 1) szkolenia sportowe dzieci, młodzieży i dorosłych;
  - 2) organizacja imprez, zawodów, turniejów sportowych;
  - 3) organizowanie i prowadzenie zajęć pozalekcyjnych;
  - 4) prace konserwacyjne, remontowe lub modernizacyjne mające na celu bieżące utrzymanie, poprawę stanu technicznego istniejącej bazy sportowej;
  - 5) realizacja programów profilaktyczno - wychowawczych dla dzieci i młodzieży;
  - 6) organizowanie szkoleń z zakresu profilaktyki uzależnień oraz pomocy rodzinie;
  - 7) organizowanie imprez kulturalno - rekreacyjnych o charakterze profilaktyki uzależnień;
  - 8) prowadzenie zajęć promujących życie w abstynencji oraz świadczenie w tym zakresie poradnictwa.
2. Zadania określone w ust. 1 pkt 1-4 realizuje się na terenie Gminy.

## **§ 7. Okres realizacji programu**

Gmina realizuje zadania publiczne obejmujące działania, których okres realizacji przypada na rok kalendarzowy 2021 we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy.

## **§ 8. Sposób realizacji programu**

1. Burmistrz Kłobucka jest odpowiedzialny za realizację programu w zakresie:
  - 1) podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi;
  - 2) dysponowania środkami na ten cel, w ramach budżetu Gminy;
  - 3) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ustalania składu komisji konkursowych.
2. Pracownik Wydziału jest odpowiedzialny za realizację programu w zakresie:
  - 1) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi;
  - 2) zapewnienia prawidłowej współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi;
  - 3) koordynowania i promocji programu;
  - 4) przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego;
  - 5) organizowania prac komisji konkursowych rozpatrujących oferty;
  - 6) publikowania wyników konkursów;
  - 7) sporządzania umów z oferentami, których oferty zostały wybrane w konkursach;
  - 8) przygotowywania sprawozdania z realizacji programu.
3. Realizacja zadań publicznych, o których mowa w § 6 ust. 1 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

4. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć formę:
  - 1) powierzenia wykonania zadania z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
  - 2) wsparcia takiego zadania z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
5. Udział organizacji pozarządowych lub innych podmiotów w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Gminę w zakresie zadań określonych w § 6 ust. 1 zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego na terenie Gminy, oraz których działalność statutowa jest zgodna co do miejsca i przedmiotu zlecanego zadania.

#### **§ 9. Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu**

Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizowanie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2021 wynosi 325 000,00 zł.

#### **§ 10. Sposób oceny realizacji programu**

1. Burmistrz Kłobucka dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań zleconych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom na zasadach określonych w ustawie.
2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji programu mogą być zgłaszane Burmistrzowi Kłobucka i wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi lub innymi podmiotami.
3. Przy dokonywaniu corocznej oceny realizacji programu zostaną zastosowane następujące wskaźniki:
  - 1) liczba organizacji pozarządowych i innych podmiotów wyrażających wolę podjęcia we współpracy z Gminą realizacji zadań publicznych na rzecz lokalnej społeczności;
  - 2) liczba organizacji pozarządowych i innych podmiotów, którym zlecono realizację zadań publicznych;
  - 3) liczba zaproponowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty zadań publicznych;
  - 4) liczba zleconych przez Gminę zadań, w tym liczba zawartych umów;
  - 5) liczba umów rozwiązanych lub unieważnionych;
  - 6) całkowity koszt realizacji zleconych przez Gminę zadań;
  - 7) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań;
  - 8) inne dane pozwalające ocenić stopień realizacji programu.
4. Sprawozdanie z realizacji programu za rok 2021 Burmistrz Kłobucka przedstawi Radzie Miejskiej w Kłobucku w terminie do 31 maja 2022 roku.
5. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 4 publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie [bip.gminaklobuck.pl](http://bip.gminaklobuck.pl)

#### **§ 11. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

1. Projekt programu współpracy Gminy Kłobuck z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok powstał na bazie programu współpracy na 2020 rok z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu na rok 2021.
2. Za przygotowanie projektu programu odpowiedzialny był Wydział Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Kłobucku.
3. Projekt programu podlegał konsultacjom z organizacjami pozarządowymi w dniach od .... roku do .... roku, zgodnie z uchwałą Nr 457/XLVIII/2010 w sprawie: szczegółowego sposobu konsultacji podejmowanych uchwał w zakresie działalności pożytku publicznego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
4. Do projektu programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok wniesiono/nie wniesiono uwag.
5. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji opublikowane zostało w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie [bip.gminaklobuck.pl](http://bip.gminaklobuck.pl)
6. Po przeprowadzeniu konsultacji Burmistrz Kłobucka przedkłada stosowny projekt programu do uchwalenia przez Radę Miejską w Kłobucku.

## **§ 12. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Komisja konkursowa powoływana jest w drodze Zarządzenia przez Burmistrza Kłobucka celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.
2. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
3. Pracami komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego Członek Komisji.
4. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Prace komisji prowadzone są w składzie co najmniej trzyosobowym.
6. Zadaniem komisji jest badanie i ocena ofert na realizację zadań publicznych w 2021 roku złożonych przez organizacje i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego oraz przedłożenie Burmistrzowi Kłobucka propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.
7. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza, czy oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie.
8. Z prac komisji sporządza się protokół.
9. Po zakończeniu prac komisji, Przewodniczący przekazuje protokół wraz z ofertami Burmistrzowi Kłobucka.
10. Wyniki otwartego konkursu ofert zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznawanych środków ogłasza się niezwłocznie w:
  - 1) siedzibie urzędu;
  - 2) Biuletynie Informacji Publicznej na stronie [bip.gminaklobuck.pl](http://bip.gminaklobuck.pl);
  - 3) na stronie internetowej Urzędu [www.gminaklobuck.pl](http://www.gminaklobuck.pl).

**§ 13.** W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy Gminy i gminnych jednostek organizacyjnych z organizacjami i innymi podmiotami stosuje się odpowiednie przepisy ustawy.