

**ZARZĄDZENIE Nr FK.120.023.2021**  
**Burmistrza Kłobucka**  
**z dnia 25 lutego 2021r.**

w sprawie: wprowadzenia zmian do instrukcji w sprawie ustalenia zasady postępowania w zakresie poboru, księgowania należności, przypisu, odpisu i windykacji oraz kontroli terminowej realizacji zobowiązań, likwidacji nadpłat, postępowania zabezpieczającego przed przedawnieniem należności pieniężnych z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowiącej załącznik do Zarządzenia nr FK.120.19.2016 Burmistrza Kłobucka z dnia 08 lipca 2016r. w sprawie: rachunkowości i windykacji opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi z późn. zm.

Na podstawie § 8 ust. 4 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Kłobucku nadanego zarządzeniem Nr OR.120.51.2017 Burmistrza Kłobucka z dnia 18 grudnia 2017r. z późn. zm.

**zarządza się, co następuje**

**§ 1.**

W Instrukcji w sprawie ustalenia zasady postępowania w zakresie poboru, księgowania należności, przypisu, odpisu i windykacji oraz kontroli terminowej realizacji zobowiązań, likwidacji nadpłat, postępowania zabezpieczającego przed przedawnieniem należności pieniężnych z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowiącej załącznik do Zarządzenia nr FK.120.19.2016 Burmistrza Kłobucka z dnia 8 lipca 2016r. w sprawie: rachunkowości i windykacji opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi z późn. zm., wprowadza się następujące zmiany:

1. § 11 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Jeżeli zaległości objęte upomnieniem nie zostały zapłacone, pracownik odpowiedzialny za księgowość podatkową sporządza na kwoty zaległe tytuły wykonawcze, jeżeli wysokość należności pieniężnej za każde półrocze danego roku podatkowego przekroczy 200,00 zł, lub gdy okres do upływu terminu przedawnienia należności pieniężnych jest krótszy niż 12 miesięcy. Na zaległości dotyczące I półrocza – niezwłocznie, nie później niż do 15 października danego roku podatkowego, na zaległości dotyczące II półrocza – niezwłocznie, nie później niż do 15 kwietnia następnego roku podatkowego.”

2. Zmienia się ramowy wzór upomnienia w brzmieniu określonym w załączniku do ww. Instrukcji.

**§ 2.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## Ramowy wzór upomnienia

Doręczenie za potwierdzeniem odbioru

Pieczęć organu podatkowego

Dane podatnika

UPOMNIENIE Nr  
z dnia  
PESEL zobowiązanego

Na podstawie art. 15 § 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1427 ze zm.) wzywa się do uregulowania następujących należności:

Lp.	Rodzaj należności	Miesiąc/rok	Karta	Kwota należności głównej w zł	Okres naliczania odsetek Od dnia – Do dnia	Kwota odsetek
1						
				Należności		Rodzaj i stawka odsetek na dzień wystawienia upomnienia
				Odsetki		
				Koszty		
				RAZEM DO ZAPŁATY		Odsetki podatkowe w skali roku

Należności te (po doliczeniu dalszych odsetek od dnia wystawienia upomnienia do dnia zapłaty) należy wpłacić w ciągu 7 dni, licząc od dnia doręczenia niniejszego upomnienia do kasy, za pośrednictwem Poczty Polskiej lub na rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym nr konta 3982480002100000003610001.

W przypadku nieuregulowania we wskazanym terminie należności pieniężnych wraz z odsetkami, o ile są należne i kosztami upomnienia, zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w celu przymusowego ściągnięcia należności w trybie egzekucji administracyjnej, co spowoduje dodatkowe obciążenie kosztami egzekucji, które zaspakajane są w pierwszej kolejności.

W przypadku niewykonania w całości obowiązku w terminie 7 dni od dnia doręczenia upomnienia zobowiązany ma obowiązek zawiadomienia wierzyciela, a po doręczeniu zobowiązanemu odpisu tytułu wykonawczego - również organu egzekucyjnego, o zmianie adresu jego miejsca zamieszkania lub siedziby. Niewypełnienie tego obowiązku sprawi, że doręczenie pisma wierzyciela lub organu egzekucyjnego pod dotychczasowym adresem jest skuteczne.

Bliższe informacje udzielane są pod nr tel. 34 31 00 150 lub osobiście.

Jeśli wezwanie jest nieuzasadnione prosimy o okazanie dowodu wpłaty. Za ewentualną pomyłkę przepraszamy.

Data wystawienia upomnienia

Podpis