

Kłobuck, dn. 01.02.2016

Zarządzenie wewnętrzne Nr 2/2016

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Kłobucku

z dn. 01.02.2016 r.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu zajęć w Miejskim Ośrodku Kultury w Kłobucku.

Działając na podstawie art. 17 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z późn. zm.) oraz na podstawie Statutu Miejskiego Ośrodka Kultury im. Władysława Sebyły w Kłobucku

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Kultury w Kłobucku

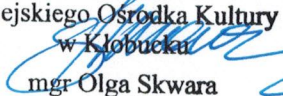
z a r z ą d z a:

§ 1

Wprowadzenie Regulaminu zajęć organizowanych w Miejskim Ośrodku Kultury w Kłobucku im. Władysława Sebyły, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Kultury
w Kłobucku

mgr Olga Skwara

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ MIEJSKI OŚRODEK KULTURY IM. WŁADYSŁAWA SEBYŁY W KŁOBUCKU

Regulamin określa prawa i obowiązki uczestników zajęć organizowanych przez Miejski Ośrodek Kultury im. Władysława Sebyły w Kłobucku.

I. WARUNKI UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Miejski Ośrodek Kultury w Kłobucku jest:
 - a. zapoznanie się i akceptacja niniejszego regulaminu,
 - b. dokonanie zgłoszenia uczestnika zajęć przez rodzica/opiekuna u prowadzącego zajęcia lub koordynatora na stosownym formularzu zgłoszeniowym (deklaracja uczestnictwa), co jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu,
 - c. w przypadku zajęć płatnych uiszczenie opłaty regulowanej cennikiem Ośrodka Kultury do dnia wskazanego w cenniku zajęć.
2. Rezygnacja lub skreślenie z listy uczestników zajęć następuje w sytuacji, gdy uczestnik złoży ustną bądź pisemną rezygnację w części II formularza zgłoszeniowego lub gdy nie stosuje się do zapisów niniejszego regulaminu.
3. W imieniu małoletnich uczestników spraw organizacyjnych, płatności za zajęcia dokonują rodzice lub opiekunowie prawni.

II. PŁATNOŚCI ZA ZAJĘCIA

1. W sytuacji wprowadzenia odpłatności za zajęcia realizowane przez Miejski Ośrodek Kultury wysokość opłat za uczestnictwo w zajęciach reguluje cennik wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Kłobucku.
2. Wprowadza się następujące sposoby ustalania opłaty za zajęcia prowadzone w Miejskim Ośrodku Kultury w Kłobucku:
 - 1) opłata ustalana przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury, w zależności od kosztów wynajęcia instruktora oraz kosztów zakupu materiałów koniecznych do prowadzenia zajęć;
 - 2) opłata – ustalana przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury, w uzgodnieniu z instruktorem oraz uczestnikami zajęć, uzależniona od wysokości przychodów uzyskiwanych z prowadzenia zajęć;
 - 3) opłata – ustalana przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w zależności od kosztów wynajęcia instruktora, kosztów zakupu materiałów koniecznych do prowadzenia zajęć oraz przychodów uzyskiwanych z prowadzenia zajęć, w uzgodnieniu z instruktorem oraz uczestnikami zajęć w sytuacji zorganizowania i prowadzenia zajęć na prośbę grupy zainteresowanych osób.

3. Opłata ustalana w sposób, o którym w ust. 2 pkt 1) podawana będzie do wiadomości zainteresowanych osób poprzez ogłoszenie na stronach internetowych MOK, ogłoszenie w prasie lokalnej, ogłoszenie na tablicy informacyjnej MOK lub rozplakatowanie.
4. Opłaty ustalane w sposób, o którym mowa w ust.2 pkt 2) i 3) podawane będą do wiadomości zainteresowanych osób – bezpośrednio tym osobom.
5. Przy ustalaniu opłat bierze się pod uwagę miejsce zamieszkania uczestników zajęć i przynależność do wspólnoty samorządowej Miasta Kłobuck. Dyrektor Miejskiego Ośrodka Kultury ma prawo żądać oświadczenia o miejscu zamieszkania uczestnika, a w przypadku wątpliwości również dokumentu potwierdzającego miejsce zamieszkania.
6. Nie ustala się i nie pobiera się opłat za zajęcia prowadzone w Miejskim Ośrodku Kultury, gdy są one finansowane w całości ze źródeł zewnętrznych, chyba, że warunki finansowania stanowią inaczej. Opłaty mogą zostać także ustanowione w wypadku jeśli finansowanie ze źródeł zewnętrznych nie pokrywa całości kosztów.
7. Opłata obejmuje dany okres rozliczeniowy, bez względu na liczbę obecności uczestnika na zajęciach. Opłata jest niepodzielna, nie jest sumą kosztów pojedynczych zajęć i nie przechodzi na kolejne okresy rozliczeniowe.
8. Nieobecność na zajęciach nie upoważnia do roszczenia o zwrot opłaty i traktowana jest jako dobrowolne zrzeczenie się z korzystania z zajęć.
9. Opłacając dany okres rozliczeniowy uczestnik rezerwuje sobie miejsce w danej grupie, a także potwierdza znajomość niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.
10. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od uczestników zajęć - zajęcia nie odbędą się (ferie zimowe, przerwy świąteczne wielkanocne i bożonarodzeniowe, nieobecność instruktora, odwołanie zajęć na skutek ustaleń wewnętrznych w MOK itp.) odpłatność za dany miesiąc podlega ustaleniom Dyrektora lub Głównego Księgowego MOK.
11. W sytuacjach spornych informacji o płatnościach za zajęcia udziela Dyrektor MOK bądź upoważniony pracownik pobierający opłaty.
12. Instruktorzy MOK nie mają prawa pobierać od uczestników zajęć opłat za udział w zajęciach, warsztatach.
13. Opłat można dokonywać w Miejskim Ośrodku Kultury w Kłobucku od poniedziałku do piątku w godzinach pracy sekretariatu tj. od 7.00 do 15.00 lub przelewem na konto Bank Spółdzielczy Kłobuck nr rachunku 81 8248 0002 1000 0000 0374 0001 (w tytule przelewu musi być podane: imię i nazwisko uczestnika, forma zajęć oraz określenie miesiąca-y, kwartału, za który wpłata jest wnoszona).
14. Instruktor jest upoważniony do sprawdzenia uiszczonych przez uczestników opłat (kwit z kasy lub potwierdzenie przelewu) i pilnowania terminowości wpłat.
15. W przypadku braku potwierdzenia dokonania wpłaty uczestnik nie zostanie wpuszczony na zajęcia.
16. W MOK prowadzone mogą być również zajęcia, które realizowane są przez firmy, osoby fizyczne bądź inne podmioty gospodarcze na podstawie podnajmu sali w MOK w celu prowadzenia zajęć. W takiej sytuacji MOK nie ponosi odpowiedzialności za wysokość opłat i nie pobiera tychże opłat od uczestników zajęć, każdorazowo opłatę tę ustala i pobiera - organizator.

III. KWESTIE ORGANIZACYJNE

1. Zajęcia odbywają się w wyznaczonym przez Dyrektora MOK miejscu i w ustalonych godzinach, według ustalonego grafiku zajęć. Odwołanie lub przeniesienie zajęć przez instruktora może nastąpić po wcześniejszym powiadomieniu Dyrektora MOK i uczestników (minimum jedno zajęcie wcześniej) z wyjątkiem wypadków losowych.
2. W przypadku nieobecności instruktora ma on prawo wyznaczyć zastępstwo lub odwołać zajęcia, które zostaną odpracowane w innym terminie.
3. Godziny i dni odpracowywania zajęć będą ustalane z wyprzedzeniem. Zajęcia te mogą się odbywać w sobotę. Informacja o zmianach terminu zajęć będzie każdorazowo wywieszana na tablicy ogłoszeń na I piętrze lub drzwiach pracowni – sali gdzie odbywają się dane zajęcia (minimum jedno zajęcie wcześniej).
4. Obecność uczestników zajęć kontrolowana jest przez instruktorów prowadzących zajęcia/warsztaty podczas każdego spotkania i odnotowywana w dzienniku zajęć.
5. Uczestnik zobowiązuje się dostosować do przestrzegania i wykonywania wszystkich poleceń instruktora oraz wytycznych instruktora, między innymi: dotyczących stroju, punktualnego przybywania na zajęcia.
6. Uczestnik zajęć prowadzonych przez Miejski Ośrodek Kultury w Kłobucku zobowiązuje się do reprezentowania Miejskiego Ośrodka Kultury w turniejach, konkursach, przeglądach i innych występach wyznaczonych przez instruktora lub Dyrektora MOK.
7. O nieobecności na zajęciach każdorazowo uczestnik powinien powiadomić mailem na adres mok.klobuck.info@op.pl w temacie wpisując imię i nazwisko uczestnika i rodzaj zajęć. Trzykrotna niezgłoszona nieobecność może skutkować wykreśleniem z zajęć.
8. Program zajęć, czas trwania ustalony jest z Dyrektorem na podstawie grafiku przygotowanego przez instruktora prowadzącego dane zajęcia.
9. Uczestnicy wybranych form zajęć podzieleni są przez instruktora prowadzącego na grupy odpowiednio liczebne, dostosowane do wieku uczestników i poziomu zaawansowania.
10. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym instruktor poinformuje rodziców/opiekunów uczestników zajęć.
11. Minimalną liczbę uczestników zajęć grupowych, niezbędną dla rozpoczęcia zajęć dla danej grupy zajęciowej w semestrze ustala Dyrektor MOK. Zmniejszenie się liczby uczestników o ponad 50% w stosunku do ustalonego minimum, skutkuje likwidacją grupy zajęciowej.

IV. BEZPIECZEŃSTWO

1. Każdy uczestnik oraz jego rodzic/opiekun na zajęciach organizacyjno-informacyjnych zostaje poinformowany przez instruktora o organizacji zajęć oraz otrzymuje formularz zgłoszenia uczestnika na zajęcia.
2. Podczas zajęć uczestnik znajduje się pod opieką instruktora prowadzącego. Rodzic/prawny opiekun podejmuje decyzję w sprawie opuszczania dziecka zajęć po ich zakończeniu. W sytuacji gdy rodzic nie wyraża zgody na samowolne opuszczenie zajęć przez dziecko zobowiązany jest do odebrania uczestnika zajęć (dziecka)

bezpośrednio po zajęciach i ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczny powrót dziecka do domu.

3. Po zakończeniu zajęć i zadeklarowanej zgody rodzica na samowolne opuszczenie zajęć przez dziecko po ich zakończeniu instruktor oraz Miejski Ośrodek Kultury nie bierze odpowiedzialności za powrót dziecka do domu.
4. Uczestnik zajęć zobowiązuje się dostosować do wytycznych instruktora.
5. Uczestnik ma obowiązek powiadomienia instruktora o złym stanie zdrowia lub kontuzji przed rozpoczęciem zajęć. Kontuzje wynikłe w trakcie trwania zajęć należy niezwłocznie zgłosić instruktorowi.
6. Uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.
7. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz wnoszenia bez zgody instruktora wyposażenia pracowni lub sali poza budynek MOK.
8. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia pracowni lub sali ponosi osoba nie przestrzegająca zasad ich użytkowania – w przypadku osób małoletnich są to prawni opiekunowie tej osoby.
9. Za ustalenie osoby odpowiedzialnej za powstałą szkodę odpowiada instruktor prowadzący zajęcia.
10. MOK nie zobowiązuje się do pilnowania i przechowywania rzeczy pozostawionych na korytarzach lub salach i nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w tych pomieszczeniach.
11. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do przestrzegania norm społecznych wobec innych osób, przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa. Uciążliwi uczestnicy, a w szczególności utrudniający innym korzystanie z zajęć lub nie przestrzegający postanowień niniejszego Regulaminu, zostaną skreśleni z listy uczestników zajęć, jeśli nie odniosą skutku wcześniejsze ustne upomnienia, o zachowaniu uczestnika powiadomieni zostaną rodzice/ opiekunowie.
12. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia uczestnicy zajęć obowiązani są do stosowania się do poleceń pracownika MOK.
13. O ewentualnych uszkodzeniach sprzętu i elementów wyposażenia pracowni, w której odbywają się zajęcia / warsztaty należy niezwłocznie poinformować instruktora lub pracownika MOK.
14. Zabrania się przebywania na terenie MOK osobom nietrzeźwym oraz znajdującym się pod wpływem innych środków odurzających.
15. Na terenie MOK obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu oraz spożywania alkoholu.
16. W sprawach nie uregulowanych w regulaminie zajęć / warsztatów decyzje podejmuje Dyrektor MOK.

V. PODMIOTY WSPÓŁPRACUJĄCE Z MOK

1. Podmioty współpracujące z Miejskim Ośrodkiem Kultury t.j. organizacje społeczne, stowarzyszenia, koła i inne formy zorganizowanej działalności (np. zespoły regionalne itp.), działające na terenie Gminy Kłobuck korzystają z obiektu MOK po uzyskaniu zgody Dyrektora i ustaleniu warunków korzystania.
2. Podmioty współpracujące mogą podpisać z Miejskim Ośrodkiem Kultury umowy o współpracy.

3. W przypadku prowadzenia przez podmiot zajęć z uczestnikami małoletnimi osoby odpowiedzialne za kierowanie podmiotami, zobowiązane są do posiadania oświadczeń od rodziców lub opiekunów prawnych wyrażających zgodę na udział dziecka w zajęciach i samodzielny powrót dziecka do domu.
4. Pozostałe sprawy nie objęte niniejszym Regulaminem regulują indywidualne umowy z podmiotami oraz ogólnie obowiązujące przepisy prawa.

VII. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Miejski Ośrodek Kultury w Kłobucku zastrzega sobie prawo do wykorzystywania i przetwarzania danych osobowych, zdjęć i nagrań filmowych w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością OKGT. Udział w zajęciach jest jednoznaczny z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych uczestnika, wykorzystanie wizerunku uczestnika oraz wykonanych przez niego prac, utrwalonych na nośnikach foto, audio, video w celach promocyjnych i reklamowych, zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych z dn. 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2002 r. nr 101 poz. 926 ze zm.).
2. Rodzice lub opiekunowie prawni małoletniego uczestnika albo pełnoletni uczestnik zgadzają się na wykorzystanie wizerunku uczestnika w materiałach promocyjnych Miejskiego Ośrodka Kultury (materiały drukowane, Internet, pliki elektroniczne, np. prezentacje multimedialne itp.).
3. Prace manualne, autorskie układy taneczne wykorzystywane podczas zajęć są własnością Miejskiego Ośrodka Kultury:
 - 1) w przypadku zajęć plastycznych (ceramicznych) instruktor może wybrać od każdego uczestnika po jednej pracy z każdego semestru z przeznaczeniem na potrzeby Miejskiego Ośrodka Kultury, dodatkowo może wybrać od każdego z uczestników po dwie prace z każdego semestru z przeznaczeniem ich na wystawę;
 - 2) zajęcia taneczne: uczestnicy są zobowiązani do występu podczas wspólnych pokazów, przeglądów i konkursów;
 - 3) zajęcia teatralne: uczestnicy są zobowiązani do występu podczas wspólnych pokazów, przeglądów i konkursów;
4. Miejski Ośrodek Kultury w Kłobucku nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kontuzje lub nieszczęśliwe wypadki uczestników, powstałe na skutek nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz za rzeczy wartościowe, które mogą zostać zgubione, skradzione, zniszczone.
5. Wszelkie kwestie związane z uczestnictwem w zajęciach organizowanych przez Ośrodek Kultury poza budynkiem:
 - a. w najbliższym otoczeniu, nie wymagającym transportu (plac zabaw, park...), wpisane są w charakter zajęć i nie wymagają dodatkowej zgody rodzica/opiekuna,
 - b. zajęcia wyjazdowe ,występy , koncerty poza terenem wymagają dodatkowej zgody rodzica/opiekuna.

VIII. PRZEPISY KOŃCOWE

1. Dyrektor Miejskiego Ośrodka Kultury w Kłobucku zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie.
2. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach Miejskiego Ośrodka Kultury jest akceptacja niniejszego Regulaminu, przestrzeganie norm społecznych wobec innych osób, a

także przepisów bhp i p.poż obowiązujących we wszystkich pomieszczeniach Ośrodka Kultury.

3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.02.2016r.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Kultury
w Kłobucku
mgr Olga Skwara