

z dnia 29 grudnia 2020 r.

w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji z budżetu Gminy Kłobuck na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu ich rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.) w związku z art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. prawo wodne (Dz. U. z 2020 r., poz. 310 z późn. zm.) po zgłoszeniu projektu uchwały Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów

Rada Miejska w Kłobucku
uchwala, co następuje:

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Ustala się zasady udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Kłobuck dla spółek wodnych oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji oraz sposobu ich rozliczania.

Rozdział 2.
Zasady udzielania dotacji

§ 2. Spółki wodne, o których mowa w art. 441 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. prawo wodne (Dz. U. z 2020 r., poz. 310 z późn. zm.), mogą uzyskać z budżetu Gminy Kłobuck dotację celową na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych zlokalizowanych na terenie Gminy Kłobuck, znajdujących się w ewidencji urządzeń melioracji szczegółowej przypisanych do tej spółki.

§ 3. 1. Łączną kwotę dotacji dla spółek wodnych w danym roku kalendarzowym określa uchwała budżetowa Gminy Kłobuck na dany rok.

2. Pomoc finansowa, o której mowa w ust. 1 wynosi 60% kosztów realizacji zadania, jednak nie więcej niż 6000,00zł brutto.

3. Pomocy finansowej, o której mowa w ust. 1, udziela się na zadania, które zostaną realizowane w roku, w którym pomoc ta zostanie udzielona.

4. W przypadku finansowania zadania z różnych źródeł, suma otrzymanych dotacji nie może przekroczyć 100% całkowitego kosztu zadania wynikającego z kosztorysu określającego zakres rzeczowy i wartość zadania.

§ 4. 1. W przypadku ubiegania się o dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność umożliwiającą osiągnięcie zysku netto, udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U.UE.L.2013.352.1).

2. Dotacje, stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 31 grudnia 2023 r.

Rozdział 3.
Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji

§ 5. 1. Przyznanie dotacji, o której mowa w § 2 następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej składanego w Urzędzie Miejskim w Kłobucku przy ul. 11 Listopada 6.

2. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny dokument rejestrowy,
- 2) aktualny statut wnioskodawcy,
- 3) kopię uchwały walnego zgromadzenia dotyczącej planu prac spółki wodnej oraz jej budżetu na rok, w którym wnioskuje o udzielenie dotacji,

- 4) w przypadku spółek wodnych, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oświadczenie, że spółka wodna nie prowadzi takiej działalności,
- 5) w przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis:
 - a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jaką wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzedzających go latach, albo oświadczenia o wielkości wyżej wymienionej pomocy, lub oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w wyżej wymienionym czasie,
 - b) inne niezbędne informacje, które przekazywane są na "Formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis" stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).
- 6) oświadczenie, że w ewidencji spółki wodnej znajdują się urządzenia melioracji szczegółowych, na których utrzymanie wnioskuje się o przyznanie dotacji,
- 7) szczegółowy zakres rzeczowy zadania tj.: nazwę zadania, na które ma być udzielana dotacja, miejsce realizacji zadania, zakres rzeczowy i finansowy zadania, termin realizacji zadania, harmonogram prac oraz kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania, w tym kwoty wnioskowanej dotacji z budżetu Gminy Kłobuck, wraz z jej przeznaczeniem oraz wskazanie innych źródeł finansowania zadania,
- 8) oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami i trybem udzielania oraz sposobem rozliczania dotacji z budżetu Gminy Kłobuck.

4. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku Burmistrz Kłobucka wzywa wnioskodawcę do usunięcia uchybień lub uzupełnienia wniosku w terminie 30 dni.

5. Wniosek, którego uchybienia lub wady nie zostały usunięte lub wniosek nie został uzupełniony w wyznaczonym terminie Burmistrz Kłobucka pozostawia bez rozpatrzenia.

§ 6. 1. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać do dnia 15 kwietnia roku, w którym wnioskuje się o udzielenie dotacji.

2. Wnioski złożone po terminie, o którym mowa w ust. 1, nie będą rozpatrywane.

§ 7. 1. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej podejmuje Burmistrz Kłobucka, mając na względzie wysokość środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Kłobuck.

2. Burmistrz Kłobucka pisemnie zawiadamia wnioskodawców o sposobie załatwienia wniosku, wzywając jednocześnie wnioskodawców, którym udzielono dotacji do zawarcia stosownej umowy.

3. Udzielenie dotacji następuje w formie pisemnej umowy zawartej pomiędzy gminą Kłobuck a spółką wodną.

4. Wypłata środków następuje w terminie i na warunkach określonych w umowie.

Rozdział 4. Sposób rozliczenia dotacji

§ 8. 1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji i przedłożenia sprawozdania w terminie określonym w umowie.

2. Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania.

3. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Do sprawozdania należy dołączyć:

1) protokół odbioru prac,

2) uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji (rachunek lub faktura, umowa na wykonanie prac)

5. Spółka wodna obowiązana jest na oryginałach rachunków, faktur i innych dokumentach finansowych dotyczących wydatkowania dotacji zamieścić klauzulę: „Kwota w wysokości została wydatkowana w ramach dotacji z budżetu gminy Kłobuck zgodnie z umową nr..... z dnia”.

6. W przypadku braku lub niewłaściwego zrealizowania zadania lub niepełnego wykorzystania środków dotacji, dotacja lub jej część, w wysokości wynikającej z rozliczenia, podlega zwrotowi.

Rozdział 5.
Postanowienia końcowe

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kłobucka.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Kłobucku
Janusz Soluch



Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Kłobuck dla spółek wodnych

I. Dane wnioskodawcy

- 1) Nazwa wnioskodawcy:.....
- 2) Adres Wnioskodawcy:.....
- 3) Data i numer wpisu do katastru wodnego:.....
- 4) Numer rachunku bankowego:.....
- 5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:
 - Imię i nazwisko:....., tel.*)
 - Imię i nazwisko:....., tel.*)
 - Imię i nazwisko:....., tel.*)

*) wskazanie tych danych jest dobrowolne

II. Wielkość wnioskowanej dotacji

Wnioskowana kwota:

Słownie:

III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

- 1) Nazwa zadania:.....
- 2) Zakres przedmiotowy zadania:
- 3) Zakładane rezultaty realizacji zadania:
- 4) Termin i miejsce realizacji zadania:.....
- 5) Harmonogram realizacji zadania:

l.p.	Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania:

- 1) Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj planowanych wydatków	łączna wartość planowanych wydatków	W tym	
		Sfinansowanych z dotacji	Sfinansowanych ze środków własnych
Razem			

- 2) Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki Własne		

Inne		
Razem		100%

V. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....

.....

Załączniki:

- 1) aktualny dokument rejestrowy,
- 2) aktualny statut wnioskodawcy,
- 3) kopia uchwały walnego zgromadzenia dotyczącej planu prac spółki wodnej oraz jej budżetu spółki na rok, w którym wnioskuję o udzielenie dotacji,
- 4) w przypadku spółek nie prowadzących działalności gospodarczej oświadczenie, że spółka wodna a nie działa w celu osiągnięcia zysku,
- 5) w przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis:
 - a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, oraz o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jaką wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzedzających go latach, albo oświadczenia o wielkości wyżej wymienionej pomocy, lub oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w wyżej wymienionym czasie,
 - b) inne niezbędne informacje, które przekazywane są na "Formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis" stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).
- 6) oświadczenie, że w ewidencji spółki wodnej znajdują się urządzenia melioracji szczegółowych, na których utrzymanie wnioskuję się o przyznanie dotacji,
- 7) oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami i trybem udzielania oraz sposobem rozliczania dotacji z budżetu gminy Kłobuck.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Kłobucku
 Janusz Soluch

Sprawozdanie z realizacji zadania

I. Dane podmiotu rozliczającego dotację:

- 1) Nazwa Spółki Wodnej.....
- 2) Adres Spółki Wodnej.....
- 3) Data i nr wpisu do katastru wodnego:.....
- 4) Nr rachunku bankowego:.....
- 5) Dane osób do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:
 - Imię i nazwisko:....., tel. *)
 - Imię i nazwisko:....., tel. *)
 - Imię i nazwisko:....., tel. *)

*) wskazanie tych danych jest dobrowolne

II. Wielkość rozliczanej dotacji:

Rozliczana kwota:

Słownie:

III. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

- 1) Nazwa zadania:.....
- 2) Zakres przedmiotowy zrealizowanych prac:
- 3) Osiągnięte rezultaty:
- 4) Termin i miejsce realizowanego zadania:
- 5) Harmonogram realizacji zadania:

L.p.	Okres realizacji	Rodzaj realizowanych zadań

IV. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania:

- 1) Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania:

Nr dokumentu	data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	kwota wydatku	w tym	
				sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych
RAZEM					

- 2) Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj poniesionych wydatków	łączna wartość poniesionych wydatków	W tym	
		Sfinansowanych z dotacji	Sfinansowanych ze środków własnych

Razem			
-------	--	--	--

3) Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Rozliczana dotacja		
Środki Własne		
Inne		
Razem		100%

V. Dodatkowe uwagi:

.....

VI. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....

Załączniki:

- 1) protokół odbioru prac
- 2) uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji (rachunek lub faktura, umowa na wykonanie prac)

PRZEWODNICZĄCY
 Rady Miejskiej w Kłobucku
Janusz Soluch